

MEĐOBCINSKI URADNI VESTNIK

leto XX

Maribor, 20. marec 2015

št. 5

V S E B I N A

	stran		stran
78	142	90	165
Odlok o proračunu občine Hoče-Slivnica za leto 2015		Sklep o pripravi Sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta za stanovanjsko sosesko Rače v občini Rače Fram	
79	145	91	166
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove mesta Maribor		Sklep o potrditvi cen storitev gospodarske javne službe odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode v občini Rače-Fram	
80	145	92	167
Spremembe Poslovnika Nadzornega odbora mestne občine Maribor		Odlok o odpravi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu stanovanjske gradnje na Hmelini v občini Radlje ob Dravi	
81	146	93	167
Sklep o pripravi Sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta za del območja S 8 in Š 8/1 - Pristan v Mariboru		Sklep o ustanovitvi Sveta za invalide Občine Radlje ob Dravi.	
82	149	94	168
Imenovanja v mestni občini Maribor 2x		Odlok o spremembi Odloka o turistični taksi v Občini Ribnica na Pohorju	
83	150	95	168
Sklep o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko naselje Skoke – 2 v občini Miklavž na Dravskem polju		Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Sladki vrh v občini Šentilj	
84	151	96	169
Odlok o proračunu občine Muta za leto 2015		Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda osnovna šola Rudolfa Maistra Šentilj	
85	154	97	169
Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev odloka o prostorskih ureditvenih pogojev z v občini Radlje ob Dravi za območje občine Muta		Sklep o spremembi sklepa o imenovanju Nadzornega odbora občine Šentilj	
86	156	98	170
Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Rače-Fram		Sklep občine Šentilj o razrešitvi predstavnika lokalnih skupnosti v Svet Centra za socialno delo Pesnica in imenovanju novega	
87	157	99	170
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v občini Rače-Fram		Pravilnik o vpisu in sprejemu otrok v Vrtec Vuzenica	
88	157	100	174
Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občini Rače-Fram		Tehnični popravek Odloka o podrobnem prostorskem načrtu za del območja počitniških objektov »pri Pajkovem domu« (k.o. Hočko Pohorje)	
89	158		
Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za podeželje v občini Maribor za območje občine Rače - Fram			

78

Na podlagi 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni l. RS 11/11-UPB, 14/13 - popr. in 101/13), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni l. RS št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 - ZUJF) in 16. in 95. člena Statuta Občine Hoče-Slivnica (MUV, št. 6/2010, 19/2010) je Občinski svet Občine Hoče-Slivnica na 4. redni seji, dne 18. marca 2015, sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Hoče-Slivnica za leto 2015****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se za Občino Hoče-Slivnica za leto 2015 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA**III. POSEBNEGA DELA PRORAČUNA****2. člen**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Skupina kontov	VRSTA PRIHODKOV	Proračun 2015, znesek v €
A	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	11.902.358,19
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.178.631,45
70	DAVČNI PRIHODKI (00+701+702+703+704+705+706)	6.264.068,52
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	5.366.086,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	656.932,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	241.050,52
706	DRUGI DAVKI	0

Skupina kontov	VRSTA PRIHODKOV	Proračun 2015, znesek v €
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	914.562,93
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	356.167,97
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	11.994,96
712	DENARNE KAZNI	13.400,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	135.500,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	397.500,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	248.860,38
720	PRODAJA OSNOVNIH SREDSTEV	179.000,00
722	PRODAJA ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	69.860,38
73	PREJETE DONACIJE	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIV VIROV	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	4.474.866,36
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNO FINANČNIH INSTITUCIJ	991.737,36
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV EU-KOHEZIJA	3.483.129,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	12.748.598,95
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+404+409)	2.556.279,73
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	579.395,80
401	PRISPEVEK DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	86.020,00
402	IZDATEK ZA BLAGO IN STORITVE	1.470.205,09
403	PLAČILO DOMAČIH OBRESTI	87.810,00
409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	332.848,84
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	2.974.020,16
410	SUBVENCIJE	75.850,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOV IN GOSPODINJSTVOM	1.824.660,00

Skupina kontov	VRSTA PRIHODKOV	Proračun 2015, znesek v €
412	TRANSFERI NEPROFIT. ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	224.840,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	848.670,16
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	6.979.246,25
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	6.979.246,25
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	239.052,81
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	15.000,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČ. UPORABNIKOM	224.052,81
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) (I.-II.)	-846.240,76
B	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. 75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	275.000,00
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	275.000,00
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
V. 44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	0
442	PORABA SR. IZ KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
443	POVEČANJE NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAV.SKLADIH IN DR.PRAV. OSEBAH JAVNEGA PRAVA	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	275.000,00

Skupina kontov	VRSTA PRIHODKOV	Proračun 2015, znesek v €
C	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	390.975,16
550	ODPLAČILO DOMAČEGA DOLGA	390.975,16
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-962.215,92
X.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.) = (-III.)	846.240,76
XI.	stanje sredstev na računih na dan 31. 12. preteklega leta	962.215,92

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-kontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavlja na spletni strani Občine Hoče - Slivnica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

Viri sredstev za financiranje planiranih odhodkov so planirani prihodki za leto 2015 in v leto 2015 prenesena denarna sredstva iz proračuna za leto 2014.

IV. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

4. člen

(namenski prihodki)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki iz naslova prispevkov in doplačil občanov za izvajanje programov investicijskega značaja,
2. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom,
3. prihodki od prodaje stavbnih zemljišč,
4. prihodki iz naslova sofinanciranja projektov.
5. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v proračunu ni nakazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračuna.

5. člen**(prerazporejanje pravic porabe)**

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika proračuna) med proračunskimi uporabniki, med področji proračunske porabe in med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe, v višini 10% načrtovanih odhodkov proračuna, odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika – župan.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2015 in njegovi realizaciji.

6. člen**(dovoljeni obseg prevzemanja obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)**

V proračunu se lahko v tekočem letu za tekoče in investicijske odhodke ter investicijske transfere razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v proračun oziroma načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto. V proračunu se lahko prevzemajo obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, za tekoče in investicijske odhodke ter investicijske transfere, če je tako opredeljeno v proračunu in načrtu razvojnih programov.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2016 40 % navedenih pravi porabe
2. v ostalih prihodnjih letih 30 % pravic porabe.

Skupni obseg v letu 2015 prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v naslednjem letu za odhodke za blago in storitve ne sme presegati 30 % pravic porabe v posebnem delu proračuna-odhodki iz finančnih načrtov po programski klasifikaciji. Omejitve ne veljajo za prevzemanje obveznosti za izvedbo projektov iz veljavnega NRP za obdobje 2015-2018, če so sofinancirani iz državnega proračuna, iz proračuna Evropske unije ali iz drugih ne proračunskih virov.

Omejitve iz prejšnjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje občine.

7. člen**(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)**

Predstojnik neposrednega uporabnika proračuna lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov, in sicer brez omejitev v primeru, da se spreminja vrednost projektov ali postavk znotraj iste operacije. Za vse ostale projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20%, mora spremembo predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, za ključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Predstojnika neposrednega uporabnika proračuna je pooblaščen za uvrščanje novih projektov v načrt razvojnih programov, na osnovi potrditve Občinskega sveta.

8. člen**(proračunska rezerva v primeru naravnih nesreč)**

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve za naravne nesreče, oblikovan po Zakonu o javnih financah. Sredstva iz rezerve za namene naravnih nesreč se uporabljajo za financiranje izdatkov za namene, opredeljene v 49. členu Zakona o javnih financah.

Sredstva se izločajo v rezerve postopoma, dokončno pa po zaključnem računu proračuna za preteklo leto. Od prihodkov proračuna za leto 2015, izkazanih v bilanci prihodkov in odhodkov, se izloča v sklad proračunska rezerva za naravne nesreče v višini 94.031,84 EUR. Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člen ZJF do višine 20.000 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča Občinski svet. V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega višino, določeno z odlokom o proračunu, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

Župan poroča občinskemu svetu o porabi sredstev rezerv za naravne nesreče pri obravnavi polletnega in letnega poročila o izvrševanju proračuna.

9. člen**(tekoča proračunska rezerva)**

Med odhodki proračuna se predvidi tudi tekoča proračunska rezerva, kot nerazporejen del prihodkov, za financiranje namenov, ki jih ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo predvidenih dovolj sredstev. Sredstva tekoče proračunske rezerve se v letu 2015 določa v višini 238.817,00 EUR.

Dodeljena sredstva iz splošne proračunske rezerve se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika. Župan poroča občinskemu svetu o porabi sredstev tekoče proračunske rezerve pri obravnavi polletnega in letnega poročila o izvrševanju proračuna.

V. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA**10. člen**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. čl. ZJF lahko župan dolžniku do višine 400 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

VI. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV JAVNEGA SEKTORJA**11. člen**

Občina v letu 2015 ne načrtuje dodatnih zadolžitvev. Občina ne bo dajala poroštev javnim zavodom in neprofitnim organizacijam.

VII. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

80

12. člen**(začasno financiranje)**

V obdobju začasnega financiranja Občine Hoče - Slivnica v letu 2016, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen**(uveljavitev odloka)**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 03201-2/2015 -004 Župan Občine Hoče-Slivnica
Datum: 18. marec 2015 Marko Soršak, s.r.

79

Na podlagi 61. a člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Ur. l. RS, št. 33/2007, 108/2009, 70/2008-ZVO-1B in 80/2010-ZU-PUDPP, 106/2010-popravek, 43/2011-ZKZ-C, 57/2012-ZPNa-črt-B) in 23. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 10/11, 8/14) je mestni svet Mestne občine Maribor na svoji 4. redni seji dne 26. februarja 2015 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Mesta Maribor

1. člen

V Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove mesta Maribor (MUV, št. 1/14-UPB, 12/14) se v 2. odstavku 16. člena v alineji »Gradbena meja, gradbena linija« dodata nova peta in šesta alineja, ki se glasita:

- »pri nadzidavi objektov, legalno zgrajenih pred uveljavitvijo tega odloka, v okviru tlorisa etaže, ki se nadzida,
- pri dozidavi objektov, legalno zgrajenih pred uveljavitvijo tega odloka, če legalno zgrajeni objekt že presega gradbeno mejo oz. linijo in je prizidek načrtovan kot podaljšanje gabaritov obstoječega objekta.«

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 35005-46/2014
Datum: 2. marec 2015

dr. Andrej Fištravec, s.r.

Na podlagi 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 - ZUJF) in 56. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV št. 10/11 in 8/14) je nadzorni odbor Mestne občine Maribor na 2. seji, 26. januarja 2015 sprejel

**S P R E M E M B E P O S L O V N I K A
nadzornega odbora Mestne občine Maribor**

1. člen

V Poslovniku nadzornega odbora (Medobčinski uradni vestnik št. 4/2011) se v drugem stavku 2. člena za besedo »nepristransko« postavi pika, drugi del stavka pa se črta.

2. člen

8. člen se črta.

3. člen

V celotnem besedilu poslovnika se besedna zveza »nadzorovana oseba« nadomesti z besedno zvezo »nadzorovani organ« v ustreznem sklonu.

4. člen

Prvi odstavek 10. člena se nadomesti z novim prvim odstavkom, ki se glasi:

»Član nadzornega odbora mora biti pozoren na vsako dejansko ali možno nasprotje interesov in mora storiti vse, da se mu izogne. Član nadzornega odbora, ki ob nastopu funkcije ali med njenim izvajanjem, ugotovi nasprotje interesov ali možnost, da bi do njega prišlo, o tem takoj pisno obvestiti predsednika nadzornega odbora, ob tem mora takoj prenehati z nadzorom v zadevi, v kateri je prišlo do nasprotja interesov.«

Dosedanji prvi odstavek postane drugi, besedilo dosedanjega drugega odstavka pa se črta.

V tretjem odstavku se za besedo »nadzorovana oseba« postavi pika in črta besedilo »in sam član nadzornega odbora«.

5. člen

Prvi odstavek 13. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Nadzorni organ opravlja nadzor nad delom mestne uprave mestne občine.«

6. člen

Drugi odstavek 15. člena se črta.

7. člen

Prvi, četrti in peti odstavek 16. člena se črtajo.
Dosedanja drugi in tretji odstavek postaneta prvi in drugi.
V drugem odstavku, ki postane prvi se beseda »Redne« nadomesti z besedo »Posamezne«.

Na koncu novega prvega odstavka se doda stavek, ki se glasi: »Odločitve o nadzoru nadzorni odbor sprejema sproti po lastni presoji.«

8. člen

17. člen se črta.

9. člen

V prvem odstavku 18. člena se črta besedilo »mestni svet in«. Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi: »Letni program nadzora se objavi na spletni strani mestne občine.«

10. člen

Drugi odstavek 19. člena se črta.

11. člen

V prvem odstavku 21. člena se črtata besedi »ali dopisno«. Tretji odstavek 21. člena se črta.

12. člen

Zadnji odstavek 25. člena se črta.

13. člen

V četrti alineji se v prvem odstavku 26. člena za besedo »razpravljalcev« postavi vejica in črta besedilo »ter kratkim povzetkom razprave«.

14. člen

V tretjem odstavku 28. člena se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Nadzorni odbor pred nadzorom obvesti nadzorovani organ, župana in direktorja mestne uprave.«

Peti odstavek 28. člena se črta.

15. člen

V prvem odstavku 31. člena se beseda »poročilo« nadomesti z besedama »osnutek poročila«.

V tretjem odstavku 31. člena se beseda »predlog« nadomesti z besedo »osnutek«, v zadnjem odstavku pa se besedi »končnega poročila« nadomestita z besedilom »poročila s priporočili in predlogi«.

16. člen

V prvem odstavku 32. člena se besedi »Končno poročilo« nadomestita z besedilom »Poročilo s priporočili in predlogi«.

Drugi odstavek 32. člena se spremeni, tako da se glasi:

»Poročilo s priporočili in predlogi sprejme nadzorni odbor in ga pošlje nadzorovanemu organu, županu, po potrebi računskemu sodišču in pristojnim ministrstvom, poročilo pa se objavi na spletni strani mestne občine.«

17. člen

V drugem odstavku 33. člena se črta beseda »dokončna«.

V 33. členu se tretji odstavek črta.

18. člen

V prvem odstavku 34. člena se za besedo »predpisov« črta vejica in besedilo »navedeno v 107. členu Zakona o javnih financah«, besedilo »končnega poročila« pa nadomesti z besedilom »poročila s priporočili in predlogi.«

19. člen

V 36. členu se besedi »končno poročilo« nadomestita z besedilom »poročilo s priporočili in predlogi«.

20. člen

V drugem odstavku 38. člena se besedilo »končnih poročil o nadzoru« nadomesti z besedilom »poročil s priporočili in predlogi«, za besedo »konferencah« pa se doda vejica in besedilo »objavami na spletni strani mestne občine«.

21. člen

Te spremembe poslovnika začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 01100-38/2011

Datum: 26. januar 2015

Predsednik nadzornega odbora

Boris Bobek, s.r.

81

Na podlagi 2. odstavka 11. člena ter 3. in 7. odstavka 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Ur. l. RS, št. 33/07 in spr.) ter 35. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV, 10/11) sprejemem

SKLEP

o pripravi sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta za del območja S 8 in Š/1 - Pristan v Mariboru

1. člen (splošno)

S tem sklepom se začne postopek priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu (v nadaljevanju spremembe in dopolnitve ZN) za del območja S8 in Š/1 – Pristan v Mariboru.

Pravna podlaga za izdelavo sprememb in dopolnitev ZN je Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 ZVO-1B, 108/09 ZPNačrt-A, 80/10 ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/11 ZKZ-C, 57/12 ZPNačrt-B, 57/12 ZUPUDPP-A in 109/12 ZPNačrt-C) in vsi ostali na osnovi tega zakona sprejeti

pravni predpisi.

Pripravljaivec: Mestna občina Maribor, Urad za komunalno, promet in prostor, Sektor za urejanje prostora.

Pobudnika: OSA arhitekti d.o.o. Maribor v imenu privatnih lastnikov območja in Mestna občina Maribor.

Načrtovalec: OSA arhitekti d.o.o. Maribor, Strma 13, Maribor.

2. člen

(območje obdelave, ocena stanja in

razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev ZN)

Območje obdelave

Na levem bregu reke Drave je v Pristanu območje omejeno s Koroško cesto na severu, z Dravo na jugu, z Vodnikovim trgom na vzhodu in Strmo ulico na zahodu, ki je po Odloku o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Maribor za območje mestne občine Maribor v letu 2000 zaradi urbanistične zasnove mesta Maribor (MUV št. 2/2001 in spr.) določeno za stanovanjsko gradnjo z dopolnilnimi dejavnostmi in zelenimi površinami in sicer na delu PPE Rt5-SD s faktorjem izrabe prostorskega izvedbenega načrta od 0,4 do 0,6.

Območje ureja Odlok o zazidalnem načrtu za del območja S8 in Š8/1 – Pristan (MUV št. 27/97, 24/02, 23/10 in 12/12-teh. popr.).

Ocena stanja

V preteklem obdobju je bil za to območje razpisan urbanistično arhitekturni natečaj in na osnovi ustrezne rešitve izdelan zazidalni načrt in tudi sprejet Odlok o zazidalnem načrtu dela območja S-8 in Š-8/1 – Pristan v Mariboru (MUV št. 27/97). V prvi fazi uresničevanja zazidalnega načrta pa je prišlo do delno drugačnih idej in rešitev, ki jih je narekovalo obstoječe stanje, zato je bila potrebna sprememba tega načrta, ki se je nanašala zlasti na:

- spremembe in dopolnitve stanovanjske gradnje,
- dopolnitve ZN z natečajnim projektom za Športni center Pristan v oblikovnem in programskem smislu ter s projekti za komunalno in stanovanjsko gradnjo v izvajanju, za katero so bila pridobljena dovoljenja na osnovi obstoječega zazidalnega načrta,
- spremembo trase Ribiške ulice z navezavo na Koroško cesto in njeno širitvijo v tem delu in
- kompletno spremembo in dopolnitev notranje cestne mreže v smislu racionalizacije prometa in proučitev možnosti povečanja površin za mirujoči promet.

Na osnovi teh izhodišč je bi Zazidalni načrt prvič dopolnjen in v letu 2002 tudi sprejet z Odlokom o spremembah in dopolnitvah Zazidalnega načrta za del območja S 8 in Š 8/1 Pristan (MUV št. 24/02).

V letu 2005 je bila predlagana nova sprememba ZN, ki bi s podaljškom Prežihove ulice do Ulice ob bregu izboljšala prometno dostopnost območja, saj Strma ulica ne zadostuje zahtevam obstoječega prometa.

V letu 2009 je prostorski scenarij EPK 2012 na območju zazidalnega načrta predvidel izgradnjo nove stavbe Umetnostne galerije Maribor, česar takrat veljavni akt ni dopuščal. Na osnovi predpostavke, da bo na delu območja v skladu z natečajno rešitvijo zgrajen objekt umetnostne galerije, je bil zazidalni načrt še drugič dopolnjen in sprejet z Odlokom o spremembah in dopolnitvah Zazidalnega načrta za del območja S 8 in Š 8/1 Pristan (MUV št. 23/10 in 12/12-teh. popr.).

Razlogi za izdelavo sprememb in dopolnitev ZN

Za spremembo zazidalnega načrta je bilo podanih več pobud lastnikov zemljišč in objektov, ki jim je veljavni zazidalni načrt onemogočal širitev dejavnosti in prostorski razvoj. Z odstopom od gradnje nove umetnostne galerije je na obravnavanem območju ostal otroški vrtec, ki je bil predviden za rušitev. Zaradi določil prostorskega akta se ne more obnoviti in širiti.

Za novo ureditev Koroške ceste so bile v letu 2005 izdelane strokovne podlage, ki so predvidele in strokovno utemeljile preboj Prežihove ulice do Drave, saj Strma ulica več ne zadostuje zahtevam obstoječega prometa. S podaljškom Prežihove ulice do Ulice ob bregu se bo izboljšala prometna varnost in dostopnost območja. Z ukinitvijo prometa na Strmi ulici pa se bo lahko na novo uredilo območje za pešce ob izteku Dravske brvi.

3. člen

(predmet sprememb in dopolnitev ZN)

Načrtovana je neposredna prometna povezava Prežihove in Ulice ob bregu in s tem tudi izboljšava prometne dostopnosti območja ob Pristanu, nova ureditev severo zahodnega in jugo vzhodnega vogala območja ter ohranitev otroškega vrtca ob Ribiški ulici.

Spremembe in dopolnitve ZN se nanašajo na besedilni in grafični del.

4. člen

(nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci)

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice in mnenja, so:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Sektor za porečje reke Drave in Mure, Oddelek porečja reke Drave, Krekova ul. 17, 2000 Maribor,
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana,
- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Maribor, Pobreška ul. 20, 2000 Maribor,
- Ministrstvo za promet in zveze, Direkcija RS za ceste, Tržaška 19, Ljubljana
- Eles d.o.o. Ljubljana, Hajdrihova 2, Ljubljana
- Mestna občina Maribor, Urad za komunalno promet in prostor, Sektor za komunalno in promet, Slovenska ul. 40, 2000 Maribor – za področje prometa,
- Nigrad d.d. javno komunalno podjetje, Zagrebška c. 30, Maribor,
- Elektro Maribor d.d. podjetje za distribucijo električne energije, Vetrinjska ul. 2, 2000 Maribor,
- Mariborski vodovod, javno podjetje d.d., Jadranska c. 24, 2000 Maribor;
- Plinarna Maribor d.d., Plinarniška ul. 9, Maribor,
- Energetika d.o.o., Jadranska 28, Maribor.
- Medobčinski urad za varstvo okolja, Slovenska 40, Maribor,
- Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, Grajska ulica 7, Maribor

V vseh fazah priprave sprememb in dopolnitev ZN sodelujejo tudi Mestna četrt Koroška vrata in organi Mestne občine Maribor, pristojni za varovanje okolja in zelene površine.

Pripravljaivec pridobi odločbo Ministrstva za okolje in prostor, Direktorata za prostor, Sektorja za celovito presojo vplivov na okolje, ali je za spremembe in dopolnitve ZN treba izvesti celovito presojo vplivov njegove izvedbe na okolje (v nadaljevanju: CPVO).

Ustrezna gradiva nosilec urejanja prostora in drugim udeležencem posreduje pripravljavec oziroma načrtovalec po pooblastilu pripravljavca.

Po objavi sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev ZN izbrani načrtovalec izdelava osnutek sprememb in dopolnitev ZN, ki ga skupaj s pozivom za pridobitev smernic pošlje nosilec urejanja prostora. Šteje se, da nosilci urejanja prostora nimajo smernic, v kolikor jih ne podajo v 30 dneh od prejema osnutka sprememb in dopolnitev ZN. V tem primeru se morajo upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi.

Predlog sprememb in dopolnitev ZN pošlje načrtovalec skupaj s pozivom za pridobitev mnenja nosilec urejanja prostora. V primeru, da nosilci urejanja prostora v 30 dneh svojega mnenja ne podajo, se šteje, da soglašajo s predlagano prostorsko ureditvijo.

6. člen

(postopek in terminski plan sprejemanja sprememb in dopolnitev ZN po skrajšanem postopku)

Postopek priprave in sprejema sprememb in dopolnitev ZN poteka po naslednjem terminskem planu:

- Objava sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev ZN v Medobčinskem uradnem vestniku.
- Izdelava osnutka sprememb in dopolnitev ZN – 30 dni.
- Pridobivanje odločbe ministrstva, pristojnega za varstvo okolja (v nadaljevanju: ministrstvo), ali je treba izvesti CPVO – 60 dni od prejema osnutka sprememb in dopolnitev ZN.
- Izdelava okoljskega poročila za dopolnjeni osnutek sprememb in dopolnitev ZN, če je zahtevana CPVO - 30 dni po izbiri izdelovalca okoljskega poročila.
- V primeru izvedbe CPVO se dopolnjeni osnutek sprememb in dopolnitev ZN in okoljsko poročilo pošljeta na ministrstvo.
- Ministrstvo po pridobitvi dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev ZN najkasneje v 30 dneh obvesti pripravljavca o ustreznosti okoljskega poročila. Najkasneje v 45 dneh od prejema osnutka sprememb in dopolnitev ZN pa poda pisno mnenje o sprejemljivosti vplivov izvedbe sprememb in dopolnitev ZN na okolje.
- Priprava ter objava obvestila o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev ZN in okoljskega poročila (v primeru izvedbe CPVO) na krajevno običajen način in v svetovnem spletu – najmanj 7 dni pred pričetkom javne razgrnitve.
- Javna razgrnitev traja 30 dni.
- V času javne razgrnitve se izvede javna obravnava in prva obravnava osnutka odloka na mestnem svetu.
- Predaja pripomb iz javne obravnave in javne razgrnitve načrtovalcu – 8 dni po koncu javne razgrnitve.
- Načrtovalec pripravi stališča do pripomb – 15 dni po prejemu pripomb od pripravljavca.
- Pripravljavec pregleda stališča do pripomb in jih posreduje županu – 8 dni.
- Župan potrdi stališča do pripomb – 15 dni po prejemu.
- Priprava predloga sprememb in dopolnitev ZN in dopolnjenega okoljskega poročila (v primeru izvedbe CPVO) – 8 dni po potrditvi stališč.

- V primeru izvedbe CPVO ministrstvo v 30 dneh poda odločbo o sprejemljivosti vplivov izvedbe sprememb in dopolnitev ZN na okolje.
 - Priprava usklajenega predloga sprememb in dopolnitev ZN – 15 dni.
 - Priprava gradiv za obravnavo na mestnem svetu – 15 dni po prejemu usklajenega predloga sprememb in dopolnitev ZN.
 - Mestni svet sprejme spremembe in dopolnitve ZN z odlokom – 30 dni po prejemu gradiva.
 - Pripravljavec pošlje odlok o spremembah in dopolnitvah ZN v objavo v MUV – 8 dni.
 - Načrtovalec do začetka veljavnosti sprememb in dopolnitev ZN pripravi popolno gradivo in ga preda pripravljavcu.
- Zgoraj navedeni terminski plan je okvirjen. Zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev udeležencev v postopku se lahko spremenijo, saj pripravljavec akta na to ne more vplivati.

7. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave sprememb in dopolnitev ZN)

Izdelavo sprememb in dopolnitev ZN financirajo pobudniki. Spremembe in dopolnitve ZN se izdelajo v digitalni in analogni obliki. Grafični prikazi morajo biti izdelani v GIS obliki.

Digitalni prostorski podatki, ki se prikazujejo na grafičnih načrtih, se izdelajo kot vektorski podatki s pripadajočimi opisnimi podatki. Vodijo se s topološko pravilnimi poligoni, s topološko pravilnimi in usmerjenimi linijami ali s točkami.

Formati podatkov za digitalni grafični izris morajo biti pozevljivi s formati digitalnih geodetskih podatkov. Pri zajemu digitalnih prostorskih podatkov je potrebno upoštevati natančnost predpisanih geodetskih podatkov.

Vsa gradiva morajo biti izdelana v digitalni obliki, in sicer:

- teksti, grafikoni, tabele, predstavitve z Microsoft Office programskimi orodji,
- karte z ESRI, Auto Cad ali Map Info Professional programskimi orodji,
- karte morajo biti ločene od legend,
- legende morajo biti v formatu .jpg z ločljivostjo 150 dpi,
- posamezno karto v vektorski obliki je potrebno pretvoriti v rastrsko obliko .tif z ločljivostjo 300 dpi v velikosti izrisa s pripadajočo legendo,
- karte morajo biti orientirane proti severu,
- v karti mora biti tudi sloj parcel (zaradi geolokacije),
- sheme v formatih .tif ali .jpg ali .pdf,
- meja območja obdelave mora biti zajeta v vektorski obliki v formatu .tab ali .shp ali .dwg,
- tekstualni del naloge mora biti izdelan v formatu .pdf ali .doc.

Gradiva morajo biti oddana:

- v dveh analognih kopijah za obravnave na Mestnem svetu,
- v potrebnem številu in obliki za pridobitev smernic in mnenj nosilcev urejanja prostora,
- v potrebnem številu in obliki za javno razgrnitev in javno obravnavo.

Končni elaborat mora biti oddan v šestih izvodih v analogni obliki ter v dveh izvodih v digitalni obliki. Digitalna in analogna oblika morata biti skladni, kar načrtovalec potrdi z izjavo.

Izbrani načrtovalec mora sodelovati na javni obravnavi, seji Odbora za urejanje prostora in varstvo okolja in na sejah Mestnega sveta – kot poročevalec.

8. člen
(veljavnost sklepa)

Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev ZN se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku ter na spletnih straneh Mestne občine Maribor. Veljati začne naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 35005 – 48/2014 0301 04 Župan
Datum: 2. marec 2015 dr. Andrej Fištravec, s.r.

82

Po 2. členu Sklepa o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (Medobčinski uradni vestnik, št. 30/07, 7/08 in 14/12) ter 23. členu Statuta Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/11 in 8/14) je Mestni svet Mestne občine Maribor na 4. redni seji, dne 26. februarja 2015 sprejel

S K L E P A

I.

Mestni svet Mestne občine Maribor

r a z r e š i:

- Bojana KRAJNCA
funkcije predsednika Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu
- Miroslava BRKIČA in
- Aleksandro KALACUN
funkcije člana in članice Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

II.

Mestni svet Mestne občine Maribor

i m e n u j e
za čas do izteka mandata Sveta

- Vinka VIRTNIKA
za nadomestnega predsednika Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu
- Josipa ROTARJA in
- Milana MIKLA
za nadomestna člana Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

Številka: 37103-1447/2014 Župan
Datum: 3. marec 2015 Dr. Andrej Fištravec, s.r.

Po 22. členu Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski muzej Maribor (MUV, št. 22/2004) ter 23. členu Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 10/2011 in 8/2014) je mestni svet Mestne občine Maribor na 4. redni seji, 26. februarja 2015, sprejel

S K L E P

Mestni svet Mestne občine Maribor

i m e n u j e
za dobo petih let
- Jasmino VIDMAR
- mag. Valterja DROZGA in
- Miroslava BLAŽIČA

Za predstavnike ustanoviteljice (MOM) v Svetu javnega zavoda Pokrajinski muzej Maribor.

Številka: 10003-4/2015-7 Župan
Datum: 27. februar 2015 Dr. Andrej Fištravec, s.r.

Po 6. členu Odloka o ustanovitvi javnega socialno varstvenega zavoda Center za pomoč na domu Maribor (MUV, št. 15/2011-UPB1) in 23. členu Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 10/2011 in 8/2014) je mestni svet Mestne občine Maribor na 4. redni seji, 26. februarja 2015, sprejel

S K L E P A

I.

Mestni svet Mestne občine Maribor

r a z r e š i

Vesno BENKOVIČ

Funkcije predstavnice ustanoviteljice (MOM) v Svetu javnega zavoda Center za pomoč na domu Maribor.

II.

Mestni svet Mestne občine Maribor

i m e n u j e
za čas do izteka mandata
svetu zavoda
Nado MITROVIČ

za nadomestno predstavnico ustanoviteljice (MOM) v svet Javnega zavoda Center za pomoč na domu Maribor.

Številka: 10003-23/2011-15 Župan
Datum: 27. februar 2015 Dr. Andrej Fištravec, s.r.

83

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 - ZVO-1B, 108/09, 80/10 - ZUPUDPP, 43/11 - ZKZ-C, 57/12, 57/12 - ZUPUDPP-A, (109/12) in 76/14 - odl. US)) in 15. člena statuta Občine Miklavž na Dravskem polju (UPB, MUV, št. 14/03, 33/10) je župan Občine Miklavž na Dravskem polju, dne 5. marca 2015 sprejel

S K L E P**o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko naselje Skoke - 2****1. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA PRIPRAVO OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA**

V Odloku o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Maribor za obdobje 1986-2000 in družbenega plana občine Maribor za obdobje 1986-1990 za območje občine Miklavž na Dravskem polju, spremembe in dopolnitve v letu 2004 (MUV, št. 20/04, v nadaljevanju: planskem prostorskem aktu Občine Miklavž na Dravskem polju) je območje, navedeno pod 2. točko tega sklepa, določeno kot stavbno zemljišče, za katero je predvidena izdelava občinskega lokacijskega načrta, ki bo določil podrobnejšo namensko rabo. Zaradi uveljavitve zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, v nadaljevanju ZPNačrt) se za območje urejanja pripravi Občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljevanju OPPN).

Občinski svet je na 04. redni seji dne 05.03.2015 sprejel pobudo lastnikov zemljišč predmetnega območja, da se za to območje izdelava OPPN. Območje obdelave se nahaja na južnem delu naselja Skoke med Mejno ul., Zvezno ul. in Jerebovo ulico. V planskih aktih je opredeljeno za namene stanovanjske gradnje za zaokrožitev meje ureditvenega območja naselja Skoke v občini Miklavž na Dravskem polju. Načrtuje se izgradnja enodružinskih stanovanjskih hiš.

2. OBMOČJE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

Ureditveno območje OPPN je opredeljeno in prikazano v kartografski dokumentaciji planskega prostorskega akta Občine Miklavž na Dravskem polju, kot stavbo zemljišče, in zajema zemljišča na parcelah št. 901 in 902/3, k.o. Skoke. Dokončna meja ureditvenega območja bo določena v OPPN.

Velikost območja je ca. 1 ha.

3. NAČIN PRIDOBITVE STROKOVNIH REŠITEV

Pri pripravi predloga izvedbenega prostorskega akta je treba izdelati:

- idejno zasnovo načrtovane prostorske ureditve in posameznih elementov le-te, izdelana na način, ki vključuje vse funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve in ureditve z ustreznim poročilom in utemeljitvijo;
- idejno zasnovo nove prometne ureditve v odnosu do obstoječe (gradnje, ukinitve, preureditve obstoječih cest, poti ipd.);

- idejne zasnove novih energetskih, vodovodnih, komunalnih in drugih infrastrukturnih priključkov in ureditev;
- idejne zasnove zaščite, prestavitve in ukinitve obstoječih energetskih, vodovodnih, komunalnih in drugih komunalnih priključkov in ureditev;
- geodetske podlage za izdelavo OPPN;
 - § podatke iz zemljiške knjige o lastnikih in imetnikih drugih stvarnih pravic;
 - § upoštevati vsa strokovna gradiva in podatke sodelujočih nosilcev urejanja prostora določenih v 5. točki tega sklepa.

Sočasno z izdelavo OPPN se izdeluje tudi program opremljanja stavbnih zemljišč s potrebno komunalno infrastrukturo, ki se ga sprejme s posebnim aktom o programu opremljanja stavbnih zemljišč. Za komunalno opremljanje zemljišč je možna sklenitev pogodbe o opremljanju.

Strokovno rešitev OPPN izdelava načrtovalec. Strokovne rešitve za izvedbo OPPN bodo temeljile na strateških usmeritvah iz veljavnih prostorskih aktov občine Miklavž na Dravskem polju ter njihovih strokovnih podlag, prometne študije občine, dejanskega stanja, razvojnih potrebah in varstvenih zahtevah nosilcev urejanja prostora, analizi razvojnih potreb občine, javnega in zasebnega sektorja.

Načrtovalec bo pridobil še dodatne strokovne preveritve in rešitve, če se bo v postopku priprave OPPN izkazalo, da je treba na nivoju OPPN nekatere strateška izhodišča, cilje in ukrepe za posamezna tematska področja ali območja podrobneje preveriti.

4. ROKI ZA PRIPRAVO OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA IN NJEGOVIH POSAMEZNIH FAZ

FAZA	nosilec	rok
Sklep o pričetku postopka in njegova objava v MUV	Župan, Občinska uprava	marec 2015
Izdelava osnutka OPPN	načrtovalec	30 dni
Pridobivanje smernic nosilcev urejanja prostora in odločitev o CPVO	občina	30 dni
Dopolnitev osnutka	načrtovalec	30 dni
Morebitna dopolnitev osnutka z okoljskim poročilom	načrtovalec, občina	30 dni
Pridobitev mnenja glede okoljskega poročila	MOP	15 dni
Javna razgrnitev in javna obravnava	občina	30 dni
Stališča do pripomb	načrtovalec, občina	15 dni
Priprava predloga OPPN	načrtovalec	15 dni
Pridobivanje mnenj nosilcev urejanja prostora	občina	30 dni
Sprejem usklajenega predloga OPPN	občinski svet z odlokom	30 dni
Objava odloka v uradnem glasilu	občina	20 dni

Okvirni predvideni roki se zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev udeležencev v postopku lahko spremenijo, saj pripravljavec akta na to ne more imeti vpliva. Roki faz, ki niso v pristojnosti Občine Miklavž na Dravskem polju, so dejansko odvisni od pogodbenih razmerij naročnik - načrtovalec.

5. NOSILCI UREJANJA PROSTORA IN DRUGI UDELEŽENCI

Naročniki in financerji OPPN: Lastniki zemljišč v območju OPPN;

Načrtovalec prostorske dokumentacije: OSA ARHITEKTI d.o.o., Strma ul. 13, 2000 Maribor;

Pripravljavec OPPN: Občinska uprava Občine Miklavž na Dravskem polju.

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za pripravo OPPN so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO, Dunajska c. 47, Ljubljana,
2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Območna pisarna Maribor, Krekova ul. 17, Maribor,
3. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana,
4. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za prostor, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana;
5. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska c. 22, Ljubljana,
6. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Območna enota Maribor, Pobreška cesta 20, Maribor,
7. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Maribor, Slomškov trg 6, Maribor
8. JP Elektro Maribor, OE Slovenska Bistrica, Kolodvorska ul. 21A, 2310 Slovenska Bistrica,
9. Telekom Slovenije d.d., PE Maribor, Titova c. 38, Maribor,
10. Nigrad d.d. – za kanalizacijo, Zagrebška ul. 30, Maribor,
11. Nigrad d.d. – za javno razsvetljavo, Zagrebška ul. 30, Maribor,
12. Mariborski vodovod Maribor, Jadranska c. 28, Maribor,
13. Telemach d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 21, 1000 Ljubljana,
14. Plinarna Maribor, Plinarniška ulica 9, 2000 Maribor,
15. Občina Miklavž na Dravskem polju.

Za mnenje k dopoljenemu osnutku OPPN bomo zaprosili le tiste inštitucije, ki bodo podale smernice za izdelavo OPPN. V primeru, da kdo od navedenih organov ali organizacij v 30. dneh po prejemu zahteve o izdaji mnenja ne bi podal mnenja, se bo štelo, da s predlagano prostorsko dokumentacijo soglaša.

Drugi udeleženci v postopku priprave:

- Krajevna skupnost Skoke - po 59. členu statuta občine Miklavž na Dravskem polju (MUV št. 14/03) mora Svet KS obvezno dati mnenja k predlogom prostorsko izvedbenih aktov, ki posegajo v njihovo območje. V primeru, da v 30. dneh po prejemu zahteve o izdaji mnenja ne bi podal mnenja, se bo štelo, da s predlagano prostorsko dokumentacijo soglaša.

Če se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodne smernice ter mnenja tudi drugih organov, ki niso navedeni, se le-te vključi v postopek naknadno in po potrebi dopolni postopek priprave OPPN.

6. OBVEZNOSTI V ZVEZI S FINANCIRANJEM

Finančna sredstva za pripravo OPPN zagotovijo naročniki.

7. UVELJAVITEV SKLEPA

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku, objavi pa se tudi na spletnih straneh Občine Miklavž na Dravskem polju in pošlje Ministrstvu za okolje in prostor.

Župan občine

Številka: 35014-0001/2015

Miklavž na Dravskem polju

Datum: 5. marec 2015

Leo Kremžar, univ.dipl.nov. s.r.

84

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 - ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 110/11 - ZDIU12, 104/12 - ZIPRS1314, 46/13 - ZIPRS1314-A, 82/13 - ZIPRS1314-C, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 95/14 - ZIPRS1415-C, 14/15 - ZIPRS1415-D) in 15. člena Statuta občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) je občinski svet Občine Muta na 5. redni seji, dne 5. marca 2015 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Muta Za leto 2015

1. člen

S tem odlokom se za Občino Muta za leto 2015 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

1. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2015, v evrih
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.273.831,07
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.851.425,64
70 DAVČNI PRIHODKI	2.031.316,00
700 Davki na dohodek in dobiček	1.823.416,00
703 Davki na premoženje	159.500,00

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2015, v evrih
704 Domači davki na blago in storitve	48.400,00
706 Drugi davki	
71 NEDAVČNI PRIHODKI	820.109,64
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	503.209,64
711 Takse in pristojbine	700,00
712 Globe in druge denarne kazni	700,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.500,00
714 Drugi nedavčni prihodki	314.000,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	0,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	
721 Prihodki od prodaje zalog	
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	
73 PREJETE DONACIJE	53.000,00
730 Prejete donacije iz domačih virov	53.000,00
731 Prejete donacije iz tujine	
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.369.405,43
740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	486.814,96
741 prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	882.590,47
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.245.512,07
40 TEKOČI ODHODKI	589.834,40
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	126.001,40
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	18.693,00
402 Izdatki za blago in storitve	297.727,00
403 Plačila domačih obresti	44.713,00
409 Rezerve	102.700,00
41 TEKOČI TRANSFERI	1.493.375,67
410 Subvencije	20.784,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	481.192,00
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	99.522,52
413 Drugi tekoči domači transferi	891.877,15

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2015, v evrih
414 Tekoči transferi v tujino	
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	2.103.300,00
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.103.300,00
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	59.002,00
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	33.880,00
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	25.122,00
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK	28.319,00
(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) (I.-7102)-(II.-403-404)	73.032,00
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) (70+71)-(40+41)	768.215,57
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
750 Prejeta vračila danih posojil	
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440 Dana posojila	
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE	0,00

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2015, v evrih
KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	50.000,00
750 ZADOLŽEVANJE	50.000,00
500 Domače zadolževanje	50.000,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	108.319,00
55 ODPLAČILA DOLGA	108.319,00
550 Odplačila domačega dolga	108.319,00
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-30.000,00
(I.+IV.+VII.+II.+V.+VIII.)	
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-58.319,00
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.) -28.319,00	
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2014 30.000,00	

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov na naslednje programske dele:

- področja proračunske porabe,
- glavne programe in
- podprograme.

Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Muta.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v pravem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom,
2. prihodki od namensko zbranih republiških taks od porabljenega vode,
3. prihodki republiških sredstev za sofinanciranje investicij,
4. prihodki od namensko zbranih republiških taks od zbranih odpadkov.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika – župan.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2015 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2015 40 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spremeni vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. Proračun proračunske rezerve, oblikovanje po ZJF. Proračunska rezerva se v letu 2015 delno oblikuje v višini 5.000 EUR in to od skupne višine rezerv v okviru zakona (ZJF).

2. Proračun stanovanjskega sklada, ki se oblikuje na podlagi Stanovanjskega zakona.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o porabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 5.000,00 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

3. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

9. člen (odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2015 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 1.000,00 evrov pri posamezniku.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2015 lahko zadolži do višine v skladu z zakonom o financiranju občin in pravilnikom o zadolževanju občin.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Muta, v letu 2015 ne sme preseči skupne višine 50.000,00 evrov, upošteva že dana poroštva, pod pogojem danega soglasja Občine Muta k namenu in ročnosti zadolžitve.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se v letu 2015 lahko zadolžijo do skupne višine 10.000,00 evrov, upošteva skupno zadolžitve proračuna Občine Muta.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, v letu 2015 ne morejo izdati poroštva.

12. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine usklajene z zakonom o financiranju občin in pravilnikom o zadolževanju občin.

4. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2016)

V obdobju začasnega financiranja Občine Muta v letu 2016, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 00702-0001/2015-1

Datum: 5. marec 2015

Župan Občine Muta

Mirko Vošner, s.r.

85

Na podlagi 57. v povezavi s 97. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, 33/07, 70/08 - ZVO-1B, 108/09, 80/10 - ZUPUDPP, 43/11 - ZKZ-C, 57/12, 57/12 - ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 - odl. US) in 30. člena Statuta občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) je župan Občine Muta dne 3. marca 2015 sprejel

SKLEP

o začetku priprave sprememb in dopolnitev odloka o prostorskih ureditvenih pogojih z v občini Radlje ob Dravi za območje občine Muta

1. člen

Uvodne določbe

S tem sklepom se začne postopek sprememb in dopolnitev Prostorskih ureditvenih pogojev v občini Radlje ob Dravi za območje občine Muta, ki so bili sprejeti z Odlokom o prostorsko ureditvenih pogojih v občini Radlje ob Dravi (MUV, št. 8/88, 9/91, 8/11–obv. razlaga in 9/14); v nadaljevanju: SD PUP.

Pravna podlaga za izdelavo SD PUP je Zakon o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list. RS, št. 33/07, 70/08 - ZVO-1B, 108/09, 80/10 - ZUPUDPP, 43/11 - ZKZ-C, 57/12, 57/12 - ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 - odl. US) in vsi ostali relevantni zakoni ter podzakonski predpisi.

Spremembe in dopolnitve akta se sprejemajo skladno z 61.a členom ZPNačrt-a po skrajšanem postopku.

2. člen

Ocena stanja in razlogi za pripravo SD PUP

Občina Radlje ob Dravi je, na delu teritorija na katerem je nastala občina Muta, v letu 1988 sprejela Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih v občini Radlje ob Dravi. Navedeni akt velja za

celoten teritorij občine Muta, razen za naselje Muta ter za območja, ki se urejajo s prostorskim izvedbenim načrtom.

V letu 2014 je Občina Muta odlok spremenila in dopolnila tako, da ga je uskladila s prostorskimi sestavinami veljavnih planskih aktov občine in zakonodajo sprejeto po letu 1988 ter vsebinsko preverila nekatera določila PUP.

Na podlagi pobude investitorja, ki namerava rekonstruirati in dozidati obstoječo industrijsko stavbo na način, ki ga oblikovanje objektov v odprtem prostoru ne omogoča, se je Občina Muta odločila, da v odloku spremeni oblikovanje industrijskih stavb.

3. člen

Predmet sprememb in dopolnitev PUP

Spremembe in dopolnitve PUP obsegajo opredelitev oz. redefiniranje določil, ki se nanašajo na oblikovanje industrijskih stavb na območju RG.

4. člen

Udeleženci, ki bodo sodelovali v postopku sprememb in dopolnitev PUP

Naročnik in pripravljavec SD PUP je Občina Muta.

Načrtovalca sprememb in dopolnitev PUP bo izbral naročnik.

Za pripravo SD PUP bodo uporabljene smernice in mnenja, ki so bila pridobljena v postopku izdelave Sprememb in dopolnitev odloka o prostorskih ureditvenih pogojev z v občini Radlje ob Dravi za območje občine Muta (MUV št. 9/14).

Če pa bi se v postopku priprave izkazalo, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja posameznega nosilca urejanja prostora, se le-ti pridobijo v okviru tega postopka.

5. člen

Postopek in okvirni roki za pripravo sprememb in dopolnitev PUP

Aktivnost	Nosilec	Rok oz. trajanje aktivnosti
priprava in sprejem Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev PUP in objava v uradnem glasilu	občinska uprava, župan	izvedeno
izdelava dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev PUP	prostorski načrtovalec	1 teden od objave sklepa o začetku priprave
javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi	občinska uprava	objavi pripravljavec najmanj 7 dni pred začetkom javne razgrnitve
javna razgrnitev in javna obravnavna	občinska uprava	javna razgrnitev traja 15 dni, javna obravnavna se izvede v tem času
priprava strokovnih stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in obravnave	prostorski načrtovalec	2 dni po končani javni razgrnitvi in prejemu pripomb

Aktivnost	Nosilec	Rok oz. trajanje aktivnosti
sprejem stališč do pripomb	občinska uprava, župan	2 dni po uskladitvi stališč
izdelava predloga sprememb in dopolnitev PUP	prostorski načrtovalec	1 teden po sprejemu stališč
sprejem sprememb in dopolnitev PUP	občinski svet	prva redna seja občinskega sveta
objava v uradnem glasilu	občinska uprava	prva številka medobčinskega uradnega vestnika
izdelava končnih elaboratov	prostorski načrtovalec	3 dni po objavi v uradnem glasilu
posredovanje elaboratov upravni enoti, inšpekciji	občinska uprava	3 dni po prejemu končnih elaboratov

6. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem

Stroške priprave prostorskega akta in postopka nosi Občina Muta.

7. člen

Objava in začetek veljavnosti sklepa

Sklep se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in na spletni strani občine ter začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 35001-0001/2015-3

Datum: 3. marec 2015

Župan Občine Muta

Mirko Vošner, s.r.

86

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF) in Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Uradni list RS, št. 69/11) je Občinski svet Občine Rače-Fram na svoji 4. redni seji dne 25. februarja 2015 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE Statuta Občine Rače-Fram

1. člen

V Statutu Občine Rače-Fram (MUV, št. 27/11) se na koncu prvega odstavka 1. člena za besedo Planica pika nadomesti z vejico ter doda naselje Šestdobe.

2. člen

Nadalje se v drugi alineji drugega odstavka 2. člena spremeni sedež Krajevne skupnosti Fram, in sicer v Turnerjeva ulica 107.

V istem odstavku se za besedo Planica pika nadomesti z vejico ter doda naselje Šestdobe.

3. člen

Spremeni se besedilo 36. člena, ki po novem glasi:

»(1) Predčasno prenehanje mandata župana je določeno z zakonom«.

»(2) Razlogi za prenehanje mandata župana se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe ali pisnega obvestila o odločitvi župana«.

»(3) Županu preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi pisne izjave oziroma predloga komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata, razen v primeru odstopa«.

»(4) Če župan odstopi, mu preneha mandat z dnem, ko o svojem odstopu pisno obvesti občinski svet in občinsko volilno komisijo«.

»(5) Ugotovitveni sklep iz tretjega odstavka tega člena sprejme občinski svet na prvi seji po nastanku razlogov iz drugega odstavka tega člena«.

»(6) Ugotovitveni sklep posreduje občinski svet predsedniku občinske volilne komisije. Če županu preneha mandat več kot šest mesecev pred potekom mandatne dobe, razpiše občinska volilna komisija nadomestne volitve.

»(7) Podžupanu preneha mandat s prenehanjem mandata člana občinskega sveta«.

»(8) Podžupanu preneha mandat podžupana, če ga župan razreši in z izvolitvijo novega župana, če je prejšnjemu predčasno prenehal mandat. Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve ali izvolitve novega župana ne vpliva na njegov mandat člana občinskega sveta«.

4. člen

Spremeni se prvi odstavek 40. člena, ki spremenjen glasi:

»(1) Nadzorni odbor na podlagi določil svojega Poslovnika samostojno določa svoj način in program dela«.

Nadalje se v 40. členu črta prva alineja drugega odstavka.

5. člen

V 41. členu, se doda nov četrti odstavek, ki glasi:

»(4) Vsak član nadzornega odbora ima pravico zahtevati in dobiti podatke od občine, ki so mu potrebni pri opravljanju njegovih nalog, če teh podatkov na njegov predlog ne zahteva nadzorni odbor«.

6. člen

V 44. členu se za prvim odstavkom dodajo nov drugi, tretji, četrti in peti odstavek, ki novi glasijo:

»(2) Za posamezen nadzor se izmed članov nadzornega odbora določi nosilec nadzora (v nadaljevanju: nadzornik). Nadzornik pripravi osnutek poročila o nadzoru in ga posreduje predsedniku nadzornega odbora. Osnutek poročila o nadzoru mora vsebovati enake sestavine kot poročilo o nadzoru«.

»(3) Predsednik nadzornega odbora lahko poda pripombe na osnutek poročila o nadzoru. Če pripomb nadzornik ne upošteva, predsednik nadzornega odbora pošlje osnutek poročila o nadzoru, skupaj s pripombami, ostalim članom nadzornega odbora in skliče sejo nadzornega odbora«.

»(4) Osnutek poročila obravnava nadzorni odbor na seji. Vsak član se mora o osnutku poročila izjaviti, na koncu poda izjavo še predsednik nadzornega odbora. Po podanih izjavah nadzorni odbor sprejme osnutek poročila o nadzoru«.

»(5) Če osnutek poročila o nadzoru ni sprejet, je dolžan nadzorni odbor sprejeti usmeritve za njegovo spremembo ali dopolnitev. Usmeritve mora upoštevati nadzornik in osnutek poročila o nadzoru dopolniti. Osnutek poročila o nadzoru podpiše predsednik nadzornega odbora«.

7. člen

V drugem odstavku 49. člena se pika nadomesti z vejico ter doda besedilo, ki glasi:

»če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost«.

8. člen

Spremeni se 57. člen, ki nov glasi:

»(1) Posamične upravne akte iz pristojnosti občinske uprave podpisuje direktor občinske uprave po pooblastilu župana, ki lahko vsebuje pooblastilo za pooblašcanje drugih uradnih oseb občinske uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih zadevah, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih zadevah«.

»(2) Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti, če ni z zakonom določeno drugače«.

9. člen

Spremeni se peti odstavek 68. člena, ki spremenjen glasi:

»(5) Predsednik in član sveta krajevne skupnosti ne more biti župan, podžupan, javni uslužbenec v občinski upravi ter član nadzornega odbora«.

10. člen

V 95. členu se spremeni besedilo devete alineje 1.odstavka, ki po novem glasi:

- »upravljanje s pokopališči, urejanje ter vzdrževanje pokopališč in pogrebne storitve«.
- ter dodata deseta in enajsta alineja, ki glasita:
- »vzdrževanje prometnih površin, objektov in naprav na, ob ali nad vozišči državnih cest, ki so namenjene urejanju prometne ureditve oziroma varnemu odvijanju prometa skozi naselja.«
 - »dejavnost systemskega operaterja distribucijskega omrežja in dobavitelja zemeljskega plina tarifnim odjemalcem«.

11. člen

Ostale določbe Statuta Občine Rače-Fram (MUV, št. 27/11) ostanejo nespremenjene.

12. člen

Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Rače-Fram začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 034/4-28/2015
Datum: 2. marec 2015

Župan Občine Rače - Fram
Branko Ledinek, s.r.

87

Na podlagi določil 21. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF), Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS, Uradni list RS, št. 32/93, 30/98-ZZLPPO, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN, 57/11-ORZGJS40) ter 15. člena Statuta Občine Rače-Fram (MUV, št. 27/11) je Občinski svet na svoji 4. redni seji, dne 25. februarja 2015 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v občini Rače-Fram****1. člen**

V Odloku o lokalnih gospodarskih javnih službah v občini Rače-Fram (MUV, št. 4/12 in 27/14) se spremeni besedilo petega odstavka 10. člena, ki po novem glasi:

»Občina lahko opravlja v režijskem obratu lokalne gospodarske javne službe iz prve, druge, sedme in osme točke prvega odstavka 5. člena in prve in druge točke 6. člena tega odloka.

2. člen

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v občini Rače-Fram se objavi v Med-

občinskem uradnem vestniku in prične veljati petnajsti dan po objavi.

Številka: 034/4-30/2015
Datum: 2. marec 2015

Župan Občine Rače - Fram
Branko Ledinek, s.r.

88

Na podlagi 61.člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS, Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12-ZUJF), 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1, Uradni list RS, 39/06-UPB1, 49/06-ZMetD, 66/06-odl. US, 33/07-ZPNačrt, 57/08-ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09-ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13 in 38/14), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS, Uradni list RS, št. 32/93, 30/98-ZZLPPO, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN in 57/11-ORZGJS40), 15.člena Statuta Občine Rače-Fram (MUV, št. 27/11) Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Rače-Fram (MUV, št. 4/12 in 27/14), Odloka o ustanovitvi režijskega obrata (MUV, št. 20/99) ter Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve d. o. o. (MUV, št. 16/13) je Občinski svet Občine Rače-Fram na svoji 4. redni seji, dne 25. februarja 2015 sprejel

O D L O K**o načinu izvajanja gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Rače-Fram****1. člen**

Ta odlok določa način izvajanja obvezne javne gospodarske službe oskrbe s pitno vodo v Občini Rače-Fram (v nadaljevanju: občina).

2. člen

(1)S tem odlokom se določa način opravljanja javne službe iz prvega člena tega odloka, in sicer njena organizacijska in prostorska zasnova.

(2)Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe, ki niso urejena s tem odlokom, se uporablja Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Rače-Fram (MUV, št. 11/09) ter ostali predpisi s področja varstva okolja.

3. člen

(1)Namen tega odloka je zagotavljanje varne in zanesljive oskrbe s pitno vodo.

(2)Javna služba se izvaja na način določen v 5.členu tega odloka.

4. člen

(1)Javna služba oskrbe s pitno vodo se izvaja na celotnem območju Občine Rače-Fram.

(2)Javno službo iz prvega člena tega odloka opravljata režijski obrat Občine Rače-Fram in javno podjetje Komunala Slovenska Bistrica d. o. o.

Režijski obrat izvaja javno službo na podlagi Odloka o ustanovitvi režijskega obrata, javno podjetje Komunala Slovenska Bistrica d. o. o. pa na osnovi odloka o ustanovitvi javnega podjetja in pridobljenega javnega pooblastila.

(3)Javno podjetje Komunala Slovenska Bistrica d. o. o. izvaja javno službo oskrbe s pitno vodo v naseljih Spodnja in Zgornja Gorica, Podova, Brezula in delu Rač .

Režijski obrat Občine Rače-Fram pa v naseljih Planica, Ranče, Šestdobe, Kopivnik, Loka pri Framu, Morje, Fram, Požeg, Ješenca ter delu Rač.

(4)Sestavni del tega odloka je grafični prikaz načina izvajanja javne službe po naseljih.

5. člen

(1)Javno podjetje Komunala Slovenska Bistrica d. o. o. pridobi z dnem uveljavitve tega odloka javno pooblastilo za izvajanje javne gospodarske službe oskrbe s pitno vodo za obdobje petih let.

(2)Javno pooblastilo se konkretizira s pogodbo.

6. člen

S sprejetjem tega odloka ostajajo v veljavi določbe Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Rače-Fram, ki opredeljujejo:

- vrsto in obseg javnih dobrin ter njihovo prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- vire financiranja gospodarske javne službe in način njihovega oblikovanja,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe, ki so lastnina republike ali lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa,
- druge elemente pomembne za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.

7. člen

Z dnem sprejetja tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi predmeta in pogojev za opravljanje gospodarske javne službe s podelitvijo koncesije za dejavnosti oskrbe s pitno vodo (MUV, št. 12/97).

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 034/4-31/2015
Datum: 5. marec 2015

Župan Občine Rače - Fram
Branko Ledinek, s.r.

89

Na podlagi 61. člena v povezavi s 96. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZU-PUDPP in 106/10 - popravek, 43/11-ZKZ-C, 57/12, 35/13 – sklep US in 76/14 – odločba US) ter 15. člena Statuta občine Rače - Fram (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/11) je Občinski svet Občine Rače - Fram na svoji 4. redni seji dne 25. februarja 2015 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za podeželje v občini Maribor za območje občine Rače - Fram

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za podeželje v občini Maribor za območje občine Rače-Fram (Medobčinski uradni vestnik, št. 11/93, 11/00, 24/03, 9/04, 22/06, 8/07, 3/07, 3/08, 20/11 – obvezna razlaga, 25/12, 11/13, 22/13, 11/13 – popravek in 13/14; v nadaljevanju: odlok o PUP), ki jih je izdelal ZUM urbanizem, planiranje, projektiranje d.o.o.

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ODLOKA O PUP

2. člen

1. člen odloka o PUP se spremeni tako, da se glasi:
»Spremembe in dopolnitve prostorskih ureditvenih pogojev za podeželje v občini Maribor za območje občine Rače – Fram urejajo območje občine Rače - Fram izven urbanistične zasnove naselja Rače in urbanistične zasnove naselja Fram ter sprejetih izvedbenih prostorskih aktov.«.

3. člen

3. člen se spremeni tako, da se glasi:
»S prostorskimi ureditvenimi pogoji se urejajo:
- B. DRAVSKO POLJE: stavbna zemljišča v ureditvenih območjih za poselitev – ureditvena območja naselij Brezula, Ješenca, Podova, Požeg, Spodnja Gorica, Zgornja Gorica in območja B1, B2,
- C. POHORJE : območja C2, C3 in C4,
- ostalo območje podeželja oz. območje izven urbanistične zasnove naselja Rače in urbanistične zasnove naselja Fram, sprejetih izvedbenih prostorskih aktov in območij iz prve in druge alineje tega člena, ki obsega stavbna zemljišča izven ureditvenih območij za poselitev (RG - razpršeno gradnjo), območja počitniških hiš, kmetijska, gozdna in vodna zemljišča, območje ravnanja z odpadki (OR), območje nadzemnega pridobivalnega prostora (LN) in območje za turizem, šport in rekreacijo (MR).«.

4. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ureditvena območja iz 3. člena tega odloka so za območje občine Rače - Fram enaka območjem, določenim v kartografskem delu prostorskih sestavin veljavnih planskih aktov in kartografski dokumentaciji k planu.

(2) Stavbna zemljišča izven ureditvenih območij za poselitev, grafično prikazana v prostorskih sestavinah veljavnih planskih aktov za območje občine Rače - Fram, je v dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja izjemoma dopustno lokacijsko natančneje določiti, če prikazana oblika stavbnega zemljišča ne zagotavlja normalnega funkcioniranja objekta ali je glede na dejansko stanje opredeljena na neustreznem mestu oz. zaradi naravnih razmer (npr. naklon terena, geomehanske oz. hidrogeografske značilnosti ipd.) gradnja na prikazani lokaciji ni možna. Pri tem mora vsaj polovica površine prikazanega stavbnega zemljišča ostati lokacijsko nespremenjena, stavbno zemljišče se ne sme deliti, njegova površina pa se ne sme povečevati.«

5. člen

Prvi odstavek 5. člena se spremeni tako, da glasi:

»(1) Območje podeželja izven ureditvenih območij naselij obsega naslednje pokrajinske enote:

- Dravsko polje z območji katastrskih občin ali njihovih delov: Ješenca, Rače, Podova, Gorica in Fram;

- Pohorje z območji katastrskih občin ali njihovih delov: Slivniško Pohorje, Planica, Ranče, Loka pri Framu, Kopivnik, Morje in Fram.«

6. člen

6. člen se črta.

7. člen

(1) V 8. členu se črta zadnji stavek prvega odstavka.

(2) Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Vsi posegi in ureditve morajo biti načrtovani in izvedeni tako, da bo v naseljih razvidna kontinuiteta gradbenega in prostorskega razvoja, da bo upoštevan topografski položaj naselij, prostorska zasnova in morfološka členitev. Varovati in ohranjati je potrebno značilne vedute in podobo naselja.«

8. člen

(1) Prvi in drugi odstavek 9. člena se spremenita tako, da se glasita:

»(1) Na območju, ki se ureja s prostorskimi ureditvenimi pogoji, so dopustna vzdrževalna dela, adaptacije, rekonstrukcije, nadzidave, prizidave in odstranitve obstoječega stavbnega fonda, novogradnje in spremembe namembnosti objektov pod pogoji tega odloka, ureditve pokopališč, mrliških vežic in kapelelic v sklopu pokopališč ter postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov v skladu s priložo 1 tega odloka.

(2) Dopustne so novogradnje ter vzdrževalna dela, rekonstrukcije in odstranitve prometnih, komunalnih, energetskih, telekomunikacijskih, vodnogospodarskih in drugih infrastrukturnih objektov, za katere s prostorskimi sestavinami planskih aktov občine niso predpisani prostorski izvedbeni načrti.«

(2) V petem odstavku se na koncu črta beseda »Maribor«.

(3) Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»V kolikor s tem odlokom ni določeno drugače, morajo biti novi objekti odmaknjeni od parcelne meje tako, da ni motena sosednja posest, da je možno vzdrževanje ter da so upoštevani požarnovarstveni, sanitarni in drugi tehnični pogoji. Motenje sosednje posesti se presoja po predpisih, ki veljajo za stavbna zemljišča. S projektno dokumentacijo morajo biti zagotovljeni medsebojni odmiki objektov tako, da bodo bivalni prostori, t.j. najmanj eden izmed njih (bivalna kuhinja, jedilnica, dnevna soba, otroška soba) osončeni vsaj dve uri ob najmanj ugodnem položaju sonca 21. decembra.«

(4) Sedmi odstavek se črta.

9. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Za zahtevnejše in kompleksnejše posege lahko občina določi izdelavo občinskega podrobnega prostorskega načrta.«

10. člen

12. člen se spremeni tako, da se glasi:

(1) V naseljih prevladuje stanovanjska dejavnost. Dopustni so tudi objekti centralnih dejavnosti, lociranje objektov gospodarskih dejavnosti ter drugih nestanovanjskih objektov pa je možno le na osnovi utemeljitve v projektni dokumentaciji in v skladu z določili tega odloka.

(2) Nestanovanjske dejavnosti v naseljih morajo negativne vplive omejiti na zakonsko dopustno raven, ki velja za stanovanjska območja.

(3) V naseljih ni dovoljeno lociranje objektov oz. naprav za predelavo gradbenih odpadkov.

11. člen

Pred 13. člen se doda podnaslov, ki se glasi:

»Merila in pogoji za urbanistično in arhitektonsko oblikovanje.«

12. člen

13. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Vsi odmiki, določeni v tem odloku, so lahko večji, manjši pa le, če ima investitor soglasje lastnika sosednje parcele in/ali soglasje upravljavca ceste, s katerim le-ta dovoljuje gradnjo objekta bližje parcelni meji.«

13. člen

14. člen se črta.

14. člen

15. člen se preoblikuje tako, da spremenjeno besedilo glasi:

»Za območja strnjene občestne pozidave (ureditvena območja naselij Zgornja in Spodnja Gorica, Brezula, Podova, Ješenca, Požeg ter druga območja B1 in B2) na Dravskem polju (B) veljajo naslednja merila in pogoji za lociranje objektov:

- vsi novi objekti, razen nezahtevnih in enostavnih, naj bodo postavljeni minimalno 4 m od prometnice,

- odmik novogradenj od sosednjih parcel je 4 m, le v naseljih

Spodnja Gorica, Podova in Brezula je 1 m,

- v primeru novogradnje na mestu predhodno odstranjenega objekta se lahko ohranijo odmiki odstranjenega objekta od parcelne meje v dolžini ob parcelni meji, kot jo je imel odstranjeni objekt. Dolžino takšne novogradnje je mogoče povečati za največ eno tretjino odstranjenega objekta. Višina takšne novogradnje se lahko ob parcelni meji tudi poveča, vendar največ za eno tretjino višine od tal do kapne lege odstranjenega objekta.

15. člen

(1) Prvi odstavek 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Za stanovanjske stavbe v območjih strnjene občestne pozidave veljajo naslednji pogoji za urbanistično in arhitektonsko oblikovanje:

- etažnost največ K + P + M ali K + P + 1;

- kritina mora biti temna (npr. črna, temno zelena, siva, v opečnatih tonih ipd.«.

(2) Drugi odstavek se črta.

(3) Tretji odstavek postane drugi odstavek.

16. člen

(1) V podnaslovu 17. člena se črtata besedi »in Kozjak«.

(2) Prvi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Na Pohorju veljajo naslednja merila in pogoji za lociranje objektov (ureditveno območje počitniških hišic Ranče, Maleji, Kodrič in Kopicnik ter druga območja C2 in C3):

- novi objekti naj bodo ob cesti locirani, kot so sosednji ali najbližji v oddaljenosti do 100 m,

- vsi novi objekti, razen nezahtevnih in enostavnih, naj bodo postavljeni minimalno 4 m od prometnice in od sosednjih parcel,

- v primeru novogradnje na mestu predhodno odstranjenega objekta se lahko ohranijo odmiki odstranjenega objekta od parcelne meje v dolžini ob parcelni meji, kot jo je imel odstranjeni objekt. Dolžino takšne novogradnje je mogoče povečati za največ eno tretjino odstranjenega objekta. Višina takšne novogradnje se lahko ob parcelni meji tudi poveča, vendar največ za eno tretjino višine od tal do kapne lege odstranjenega objekta.«

(3) V drugem odstavku se za besedo »veljajo« doda beseda »samo«.

17. člen

(1) Prvi odstavek 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Za stanovanjske stavbe na območju Pohorja veljajo naslednji pogoji za urbanistično in arhitektonsko oblikovanje:

- etažnost največ K + P + M ali K + P + 1;

- na terenih z naklonom nad 15o so lahko kleti le na eni strani oz. na nižji koti terena v celoti izven nivoja terena.«.

(2) Drugi odstavek se črta.

(3) Tretji odstavek postane drugi odstavek.

18. člen

19. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za oblikovanje dozidav in rekonstrukcije ter za nadzidave veljajo enaka merila in pogoji, kot za novogradnje.

(2) Za fasade vseh objektov niso dopustne »kričee« in fluorescentne barve.«.

19. člen

20. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Pri oblikovanju objektov centralnih dejavnosti je treba upoštevati določilo o dopustnih barvah fasad in vertikalne gabarite naselja.

(2) Dopustni so oblikovalski in višinski kontrasti, kadar ima vizualni kontrast namen vzpostaviti prostorsko dominantno in ne vpliva nedopustno na osončenje sosednjih stanovanjskih stavb.«.

20. člen

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Največja skupna pozidana površina z vsemi stavbami na gradbeni parceli za enodružinsko in dvostanovanjsko gradnjo ne sme presegati 50 % pripadajočega stavbnega zemljišča oz. gradbene parcele. Izjeme so dvojčki in vrstne hiše, kjer je pozidanost dopustna do 60 % pripadajočega zemljišča.

(2) Pozidanost zemljišč za gradnjo gospodarskih (proizvodni, obrtni in drugi podobni) in centralnih objektov je največ 60 % pripadajočega zemljišča, za potrebe kmetije (z vsemi različnimi stavbami) oz. na območju kmetije in pripadajočem pasu ob njej pa največ 70% pripadajočega zemljišča.

(3) V prvem in drugem odstavku določene pozidanosti ne veljajo za rekonstrukcije obstoječih stavb.«.

21. člen

24. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Nezahtevni in enostavni objekti se lahko postavljajo kot dopolnitev k obstoječim objektom ali samostojno oz. ne glede na izgrajenost osnovnega objekta in lahko imajo samostojne priključke na objekte gospodarske javne infrastrukture.

(2) Če se gradijo kot dopolnitev k obstoječim objektom, se oblikujejo prilagojeno osnovnim objektom ali kot njihovi kontrasti.

(3) Če se gradijo kot samostojni objekti, se za njihovo oblikovanje smiselno upoštevajo določila tega odloka, ki veljajo za novogradnje.

(4) Odmiki od parcelnih meja nezahtevnih in enostavnih objektov, v kolikor s tem odlokom ni določeno drugače, so najmanj 1,0 m.

(5) Ograje, dostopne poti in podporne zidove je dopustno graditi do meje zemljiške parcele oz. do posestne meje, s soglasjem sosedu pa tudi na mejo.«.

22. člen

(1) V 25. členu se besedilo četrte alineje spremeni tako, da se glasi:

»- območje za turizem, šport in rekreacijo - MR«.

(2) Besedilo šeste alineje se spremeni tako, da se glasi:

»- stavbna zemljišča razpršene gradnje oz. stavbna zemljišča izven ureditvenih območij za poselitev«.

(3) Besedilo osme alineje se spremeni tako, da se glasi:

»- območja infrastrukturnih omrežij in objektov, vključno z območjem za ravnanje z odpadki – OR«

(4) Besedilo desete alineje se spremeni tako, da se glasi:

»- območja za druge namene (neurejena odlagališča odpadkov, gramozne jame oz. območje nadzemnega pridobivalnega prostora – LN)«.

23. člen

26. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Na območjih kmetijskih zemljišč so, razen posegov iz prvega in drugega odstavka 9. člena, dopustni še:

- agrarne operacije in vodni zadrževalniki za potrebe namakanja kmetijskih zemljišč;
- gradnja objektov za urejanje vodnega režima z namenom, da se zagotovi obramba pred poplavami in erozijo, varstvo kakovosti voda, objekti za vzdrževanje naravnih vodotokov, vodnogospodarski objekti in naprave v splošni rabi, ureditev ribnikov;
- širitev pokopališč;
- posegi za začasne ureditve za potrebe obrambe in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- gradnja različnih nestanovanjskih objektov za potrebe kmetije na grajenem območju kmetije iz drugega odstavka tega člena (npr. hlevi, silosi, strojne lope, vinske kleti, rastlinjaki, objekti za dopolnilne dejavnosti na kmetiji, ipd.);
- enostavni in nezahtevni objekti, kot so določeni v prilogi 1;
- objekti, namenjeni zaščiti kmetijskih in gozdnih površin (lovski objekti, opazovalnice ipd.);
- gradbeno inženirski objekti, ki so po prepisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena uvrščeni v skupini 221 - daljinski cevovodi, daljinska (hrbtenična) komunikacijska omrežja in daljinski (prenosni) elektroenergetski vodi ter 222 - lokalni cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja;
- rekonstrukcija občinskih javnih cest; v sklopu rekonstrukcije so dopustni tudi objekti, ki jih pogojuje načrtovana rekonstrukcija lokalne ceste (oporni in podporni zidovi, nadhodi, podhodi, prepusti, protihrupne ograje in podobno) ter objekti gospodarske javne infrastrukture, ki jih je v območju ceste treba zgraditi ali prestavi zaradi rekonstrukcije občinske javne ceste;
- premični čebelnjak, pomožna kmetijsko-gozdarska oprema (npr. brajda, klopotec, kol, količek, žična opora, opora za mrežo proti točki, opora za mrežo proti ptičem, obora, ograja za pašo živine, ograja ter opora za trajne nasade), poljska pot, premični tunel in nadkritje, zaščitna mreža, lovska preža;
- začasni objekti, ki se po uporabi odstranijo in se zemljišče vrne v prvotno stanje:
 - a) kiosk oziroma tipski zabojnik;
 - b) pomol, to je vstopno-izstopno mesto za pristajanje in kratkotrajni privez čolnov;
 - c) odprti sezonski gostinski vrt; to je posebej urejeno zemljišče kot del gostinskega obrata;
 - d) pokriti prostor z napihljivo konstrukcijo ali v montažnem šotoru;
 - e) oder z nadstreškom, sestavljen iz montažnih elementov;
 - f) cirkus, če so šotor in drugi objekti montažni;
 - g) začasna tribuna za gledalce na prostem;
 - h) objekti, namenjeni začasnemu skladiščenju nenevarnih snovi.
- smučišče, vključno z začasno postavljenimi montažnimi vlečnicami.

(2) Grajeno območje kmetije predstavljajo objekti in pripadajoče funkcionalne površine in ureditve (dvorišče, dovozi, vrtovi, gnojne jame, silosi, vmesne nepozidane površine ipd.) registriranega kmetijskega gospodarstva po predpisih o kmetijstvu. Sestavljeno je lahko iz ene ali več zemljiških parcel ali njihovih delov

na plansko opredeljenih stavbnih in drugih (kmetijskih, gozdnih) zemljiščih, preko njega lahko poteka javna prometnica ali vodotok. Površinsko je določeno tako, da je omejeno s polilinijsko, ki povezuje skrajne točke plansko določenih stavbnih zemljišč oz. gradbenih parcel iz uradnih evidenc, v kolikor so bile opredeljene, obstoječih objektov kmetije in obstoječih funkcionalnih površin. Gradnja nestanovanjskih kmetijskih objektov je na osnovi predhodnega pozitivnega mnenja pristojne kmetijske svetovalne službe dopustna tudi v pasu do 100 m, ki obkroža grajeno območje kmetije. Grajeno območje kmetije in opredeljen pas okoli nje se smiselno upoštevata tudi za potrebe kmetij na robu ureditvenih območij naselij.«

24. člen

27. in 28. člen se črtata.

25. člen

(1) Drugi odstavek 29. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Možna je gradnja gozdarskih in lovskih objektov ter drugih enostavnih in nezahtevnih v skladu s prilogo 1«.

(2) Četrty odstavek se črta.

26. člen

Prvi odstavek 30. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Za oblikovanje počitniških objektov veljajo enaka določila, kot za oblikovanje stanovanjskih, pri čemer tlorisna površina počitniškega objekta ne sme presegati 35 m².«

27. člen

31. člen se spremeni tako, da se glasi:

(1) Za območje turizma, športa in rekreacije – MR je potrebno izdelati občinski podrobni prostorski načrt ali njemu po vsebini primerljivo strokovno podlago, iz katere je razvidna kompleksna ureditev celotnega območja.

(2) Ne glede na določila prejšnjega odstavka se na območju za turizem, šport in rekreacijo dopušča gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu s prilogo 1 ter tudi izgradnja parkirišča s spremljajočimi objekti.«

28. člen

(1) Prvi odstavek 32. člena se spremeni tako, da se glasi:

»V odprtem prostoru pokrajinskih enot veljajo za urbanistično in arhitektonsko oblikovanje objektov na stavbnih zemljiščih izven območij za poselitev – RG enaka merila in pogoji, kot so določena v tem odloku za stanovanjske in druge objekte.«

(2) Prvi stavek drugega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»V območjih zaselkov in v območjih razpršene gradnje oz. na stavbnih zemljiščih izven ureditvenih območij naselij se razen stanovanjskih objektov lahko locirajo tudi nestanovanjski objekti za mirne dejavnosti (gostinstvo, turizem, trgovina, storitve,...), nestanovanjske kmetijske stavbe, nezahtevni in enostavni objekti ter tudi posamezni centralni in gospodarski objekti - manjši proizvodni objekti in skladišča, ki ne povzročajo dodatnega obremenjevanja okolja s hrupom in prahom.«

29. člen

V 36. členu se črta drugi odstavek.

30. člen

V 37. členu se črta zadnji stavek.

31. člen

Črtajo se podnaslov pred 39. členom ter 39. in 40. člen.

32. člen

Pred 41. členom se spremeni številka poglavja iz »IV.« v »III«.

33. člen

41. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Merila in pogoji za določanje gradbenih parcel in funkcionalnih zemljišč

(1) Gradbena parcela za eno in dvostanovanjske prostostoječe stavbe naj bo velika najmanj 400 m², za posamezno enoto dvojčka in vrstne hiše pa najmanj 300 m². Gradbena parcela za počitniški objekt lahko meri največ 500 m². Večje gradbene parcele so dopustne, če preostanek zemljiške parcele ne zadošča za oblikovanje nove samostojne gradbene parcele.

(2) Za kmetije se velikost funkcionalnega zemljišča oz. pripadajočega zemljišča oz. gradbene parcele določi ob upoštevanju lege in medsebojne razporeditve objektov, vrste in možnosti širjenja dejavnosti, manipulativnega prostora in prostora za shranjevanje kmetijske mehanizacije. Širina dovoza do gospodarskega objekta znaša najmanj 3,5 m.

(3) Za proizvodne, oskrbne in družbene objekte se gradbena parcela oz. pripadajoče zemljišče določi na osnovi lokacijskih zahtev predvidene dejavnosti.

(4) Gradbeno parcelo oz. pripadajoče zemljišče si lahko delita tudi dva ali več objektov strnjene (objekti, ki se kakorkoli stikajo – dvojčki, vrstne hiše, ipd.) in nestrnjene (prostostoječi objekti) zazidave.

(5) Za namen gradnje ali dopustne lokacijsko natančnejše določitve stavbnega zemljišča na osnovi 3. člena tega odloka se lahko pred izdelavo projektne dokumentacije izdelata parcelacijska dokumentacija z načrtom gradbenih parcel.«

34. člen

(1) V prvem odstavku 42. člena se črta besedilo za besedo »možne«, ki se glasi: »v primeru, ko je nova namembnost«.

(2) V drugem odstavku se črta beseda »le«.

35. člen

V drugem odstavku 44. člena se za besedo »dovoljeni« doda besedilo, ki se glasi: »v skladu s prilogo 1 in«.

36. člen

V četrtem odstavku 47. člena se besedilo »po 7. členu zakona o varstvu pred hrupom« nadomesti z novim, ki se glasi: »s področja mejnih vrednosti hrupa.«

37. člen

Pred 48. členom se spremeni številka poglavja iz »V.« v »IV.«.

38. člen

(1) V četrtem odstavku 49. člena se spremeni zadnji stavek tako, da se glasi:

»Vse navedene površine morajo biti protiprašno urejene in odvodnjavane na lastnem zemljišču oz. se meteorne vode ne smejo stekati na javno prometno infrastrukturo.«

(2) V šestem odstavku se spremeni drugi stavek tako, da se glasi:

»Na lokalnih cestah in ulicah se kolesarski promet lahko odvija z ostalim motornim prometom, peš promet pa ločeno od vozišča, kolikor to dopušča teren.«

(3) Dodata se novi deveti in deseti odstavek, ki se glasita:

»(9) Pri načrtovanju cestnoprometne mreže morajo biti upoštevana določila občinskih in drugih pravnih aktov države glede infrastrukture.

(10) Širina vozišča in utrjenih bankin kategoriziranih občinskih cest (lokalnih cest in javne poti) v naseljih naj bo najmanj 5 m, kar omogoča normalno vzdrževanje in promet na cesti.«

39. člen

V 50. členu se črta drugi odstavek.

40. člen

V 52. členu se spremeni tretji odstavek tako, da se glasi:

»(3) Na območjih, kjer še ni zgrajenega sistema javne kanalizacije, je obvezna izgradnja lastnih objektov za čiščenje onesnaženih voda (male čistilne naprave oz. izjemoma vodotesne greznice za obstoječe objekte oz. objekte, kjer je v krajšem časovnem obdobju predvidena izgradnja javne kanalizacije).«

41. člen

V zadnjem stavku 54. člena se beseda »PTT« nadomesti z novo, ki se glasi: »telekomunikacijskega«.

42. člen

56. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Ogrevanje

Ogrevanje objektov v naseljih in na razpršeni gradnji je lahko individualno ali skupno za več objektov.«

43. člen

Pred 58. členom se spremeni številka poglavja iz »VI.« v »V.«.

44. člen

59. člen se črta.

45. člen

(1) V 60. členu se črtajo tretja do šesta alineja ter deseta do šestnajsta alineja.

NEZAHTEVNI OBJEKTI	U	RG	MR	K	G	V	KM	POČ	LN	OR
hlev, svinjak, staja, kobilarna in podobni objekti	•	•		•			•			
čebelnjak do 20 m ²	•	•		•	•		•			
ribogojnica	•	•		•		•	•			
18. Pomožni kmetijsko-gozdarski objekt - stavbe površine do 150 m ² , višine do 6 m, stolpni silosi višine od 5 m do 10 m, gradbeno inženirski objekti višine nad 5 m do 10 m, dvojni kozolci (toplarji) površine do 150 m ² , zbiralnik gnojnice do 1000 m ³										
kozolec, kmečka lopa, pastirski stan, grajeni rastlinjak, skedenj, senik, kašča, koruznjak, montažni rastlinjak večjih dimenzij	•	•		•			•			
vinska klet, klet	•	•		•			•	•		
grajena obora, grajena ograja za pašo živine, grajena ograja in opora za trajne nasade, napajalno korito, krmišče, grajena poljska pot	•	•		•	•		•			
grajena gozdna prometnica					•		•			
silos, pokrita skladišča za lesna goriva, gnojišče, zbiralnik gnojnice ali gnojevke, napajalno korito, hlevski izpust, grajeno molzišče	•	•		•			•			
19. Objekti za kmetijske proizvode in dopolnilno dejavnost (objekti, ki niso namenjeni prebivanju) do 80 m ²										
sirarna, sušilnica sadja in rib, oljarna, kisarna in podobni objekti	•	•		•			•			
zidanica, mlin	•	•		•			•			
ENOSTAVNI OBJEKTI										
2. Majhna stavba kot dopolnitev obstoječe pozidave, površine do 20 m ²										
lopa, uta, nadstrešek, drvarnica, senčnica, letna kuhinja, savna, zimski vrt, vetrolov in podobni objekti	•	•	•				•	•	4	4
3. Pomožni objekti v javni rabi površine stavb do 40 m ² , gradbeni inženirski objekti višine do 3,5 m										
grajena urbana prema, objekt za razsvetljavo, drog, sanitarna enota, grajeno spominsko obeležje, spomenik, kip, križ, kapelica	•	•	•				•	•	5	5
telefonska govorilnica, sanitarna enota, grajena oprema v parkih, javnih vrtovih in zelenicah, grajeno igralo na otroškem igrišču, grajena oprema trim steze in vadbeno oprema	•	•					•			

NEZAHTEVNI OBJEKTI	U	RG	MR	K	G	V	KM	POČ	LN	OR
objekt za odvodnjavanje ceste, cestni snegolov, objekt javne razsvetljave, cestni silos, nadkrita čakalnica na postajališču	•	•	•	•	•		•	•	•	•
4. Ograje višine do 2 m										
sosedske ograje	•	•	•				•	•	•	•
varovalne ograje, igriščne ograje	•	•	•	6			•	•	•	6
protihrupne ograje	•	•	•	•			•	•		
5. Podporni zid za višinsko razliko do 0.5 m										
podporni zid z ograjo	•	•	•	1	1		•	•	•	•
6. Mala komunalna čistilna naprava										
zmogljivosti do 50 PE	•	•	•	•			•	•	•	•
7. Nepretočna greznica										
do 30 m ³	•	•	•	•			•	•	•	•
8. Rezervoar za vodo										
do 100 m ³	•	•	•	•			•	•	•	•
9. Vodnjak, vodomet višina do 5 m, globina do 30 m										
vodnjaki in vrtine	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
10. Priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture										
priključek na cesto	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
priključek na objekte energetske infrastrukture (elektrovod, plinovod, toplovod), priključek na objekte za oskrbo s pitno vodo in priključek za odvajanje odpadne vode, priključek na komunikacijska omrežja (kabelska, telefonska omrežja)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
12. Kolesarska pot, pešpot, gozdna pot in podobne										
Kolesarska, gozdna, peš pot in podobne, ki niso del cestnega sveta	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
13. Pomol do površine 20 m ²										
pomol na tekočih in stoječih celinskih vodah, s privezi			•	•		•			•	
14. Športno igrišče na prostem površine do 1000 m ²										
nogometno, košarkarsko, roketno, odbojkarsko, teniško igrišče, kotalkališče, inline hokej, ragbi in bejzbol igrišče, poligon za kolesa (poligon za motorje ni dopusten)	•	•	•	•			•	•	•	
15. Vodno zajetje in objekti za akumulacijo in namakanje prostornine do 250 m ³ , bazeni do 60 m ³										
bazen za kopanje, grajen ribnik, okrasni bazen	•	•	•	7			•	•	7	
bazen za gašenje požara	•	•	•				•	•	•	•

NEZAHTEVNI OBJEKTI	U	RG	MR	K	G	V	KM	POČ	LN	OR
grajeno zajetje na tekoči vodi, zajem pitne in tehnološke vode,	•	•		•	•	•	•	•	•	
grajen namakalni sistem s črpališčem, vodni zbiralnik		•		•			•			
16. Objekt za oglaševanje										
površine do 12 m ² in višine do 5 m	•	•	•				•	•	•	•
18. Pomožni kmetijsko-gozdarski objekt: - stavbe pritlične, enoetažne, površine do 40 m ² , stolpni silosi višine do 5 m, gradbeno inženirski objekti višine do 5 m, grajene gozdne prometnice, dvojni kozolci (toplarji) površine do 40 m ²										
kozolec, kmečka lopa, pastirski stan, skedenj, senik, kašča, koruznjak,	•	•		•			•			
Klet, vinska klet	•	•		•			•	•		
grajeni rastlinjak in montažni večjih dimenzij	•	•		•			•			
grajena obora, grajena ograja za pašo živine, grajena ograja, opora za trajne nasade, napajalno korito, krmišče, grajena poljska pot	•	•		•	•		•			
grajena gozdna prometnica					•					
silos, pokrita skladišča za lesna goriva, gnojišče, zbiralnik gnojnice ali gnojevke, napajalno korito, hlevski izpust, grajeno molzišče	•	•		•			•			
20. Pomožni komunalni objekti										
revizijski in drugi jašek, hidrant, črpališče, grajeni oljni lovilnik in lovilnik maščob, ponikovalnica, prečrpalna postaja ter merilna in regulacijska postaja	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ekološki otok	•	•		•					•	•
22. Pomožni objekti namenjeni obrambi in varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ter pomožni objekt za spremljanje stanja okolja-površine stavb do 40 m², vsi gradbeno inženirski objekti										
objekt namenjen obrambi, zaščiti in reševanju, npr. zaklon, zaklonilnik, vadbeni prostor, plezalni objekt, vadbeni bunker, vadišče na prostem, vojaško strelišče										
meteorološki objekt za monitoring kakovosti zraka, objekti za opazovanje neba, objekti za spremljanje seizmičnosti,	•	•	•	•	•		•	•	•	•
za hidrološki monitoring površinskih voda in podzemnih voda	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZU-PUDPP in 106/10-popravek, 43/11-ZKZ-C, 57/12, 35/13-sklep US in 76/14-odločba US) in na podlagi 15. člena Statuta občine Rače – Fram (MUV, št. 26/11) je župan Občine Rače – Fram dne, 2. marca 2015 sprejel

S K L E P

o pripravi Sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta za stanovanjsko sosesko Rače

1. člen (splošno)

S tem sklepom določa župan občine Rače – Fram začetek in način priprave Sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta za stanovanjsko sosesko Rače (MUV št. 34/2007, 23/2010), v nadaljevanju spremembe in dopolnitve OLN.

2. člen

(ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev OLN)

Ocena stanja:

Območje sprememb in dopolnitev se nahaja na severovzhodnem delu območja OLN. V veljavnem lokacijskem načrtu je območje predlaganih sprememb in dopolnitev opredeljeno kot:

Cona C – vrstne hiše:

Cona D – atrijske hiše

Razlogi za izdelavo sprememb in dopolnitev OLN:

Zaradi vzdrževanja travnatih površin se lastnikom vrstnih in atrijskim hiš dovoljuje izgradnja enostavnih objektov - vrtnih lop za shranjevanje orodja.

Pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev OLN je Zakon o prostorskem načrtovanju (v nadaljevanju ZPNačrt) in podzakonski predpisi, ki bodo uveljavljeni skladno z določili tega zakona.

3. člen

(območje, vsebina in oblika sprememb in dopolnitev OLN)

Območje izdelave sprememb in dopolnitev OLN zajema parcele in njihove dele, vse k.o. Rače:

Cona C: 2098/93-2098/113

Cona D: 2098/88, 2098/89, 2098/90, 2098/91, 2098/92.

4. člen

(nosilci urejanja prostora)

Predvidene spremembe in dopolnitve OLN ne vplivajo na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev. Zaradi tega skladno z zakonodajo pridobivanje ponovnih smernic in mnenj ni potrebno.

V kolikor se naknadno v postopku priprave sprememb in dopolnitev PUP ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice, pogoje in mnenja nosilcev urejanja prostora, se le-te pridobijo v istem postopku.

5. člen**(postopek in roki za pripravo sprememb in dopolnitev OLN)**

Za pripravo OPPN so opredeljeni naslednji okvirni roki:

Aktivnost	Rok oz. trajanje aktivnosti
Sklep o začetku priprave OPPN	Sprejel župan dne 06.03.2015
Objava sklepa v uradnem glasilu	Marec 2015
Izdelava osnutka sprememb in dopolnitev	7 dni po objavi sklepa
Javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka OPPN	7 dni pred začetkom javne razgrnitve
Javna razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN	30 dni
Priprava strokovnih stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in obravnave	Takoj po ureditvi pripomb
Priprava usklajenega predloga in sprejem predloga sprememb in dopolnitev OLN na občinskem svetu	Do 3 dni po sprejemu stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in obravnave
Objava sprememb in dopolnitev OLN	Po sprejemu sprememb in dopolnitev OLN na občinskem svetu

7. člen**(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave sprememb in dopolnitev OLN)**

Izdelavo sprememb in dopolnitev OLN financira Občina Rače – Fram

8. člen**(začetek veljavnosti sklepa)**

Sklep o ugotovitvi stanja pri pripravi prostorskih aktov občine Rače – Fram se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in na spletni strani občine Rače – Fram: <http://www.race-fram.si/> in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 350/2-2015
Datum: 6. marec 2015

Župan Občine Rače - Fram
Branko Ledinek, s.r.

91

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012, 109/2012) in 15. člena Statuta Občine Rače - Fram (MUV, št. 27/11) je Občinski svet Občine Rače - Fram na svoji 4. redni seji, dne 25. februarja 2015, sprejel

S K L E P**o potrditvi cen storitev gospodarske javne službe odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode****1. člen**

Občinski svet Občine Rače - Fram potrjuje nove cene storitev na področju gospodarske javne službe odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode v višini kot so prikazane v Elaboratu oblikovanje cene izvajanja storitev gospodarske javne službe odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, izdelanem januarja 2015.

2. člen

Potrdijo se naslednje cene storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode:

1. Odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin

- cena storitve: 0,3083 €/m³ (brez DDV)

- omrežnina (brez DDV):

vodomer	faktor	na mesec
DN ≤ 20	1	3,3423 €
20 < DN < 40	3	10,0269 €
40 ≤ DN < 50	10	33,4230 €
50 ≤ DN < 65	15	50,1345 €
65 ≤ DN < 80	30	100,2690 €
80 ≤ DN < 100	50	167,1150 €
100 ≤ DN < 150	100	334,2300 €
150 ≤ DN	200	668,4600 €

2. Storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami

- cena storitve: 0,3962 €/m³ (brez DDV)

3. Čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin

- cena storitve: 0,4543 €/m³ (brez DDV)

- omrežnina (brez DDV):

vodomer	faktor	na mesec
DN ≤ 20	1	2,0777 €
20 < DN < 40	3	6,2331 €
40 ≤ DN < 50	10	20,7770 €

vodomer	faktor	na mesec
$50 \leq DN < 65$	15	31,1655 €
$65 \leq DN < 80$	30	62,3310 €
$80 \leq DN < 100$	50	103,8850 €
$100 \leq DN < 150$	100	207,7700 €
$150 \leq DN$	200	415,5400 €

3. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku. Cene določene s tem sklepom se začnejo uporabljati 1. 4. 2015.

Številka: 034/4-33/2015
Datum: 2. marec 2015

Župan Občine Rače - Fram
Branko Ledinek, s.r.

92

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Radlje ob Dravi (MUV; št. 25/06) je Občinski svet Občine Radlje ob Dravi na svoji 5. redni seji, dne 16. marca 2015, sprejel

ODLOK**o odpravi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu stanovanjske gradnje na Hmelini****1. člen**

Odpravi se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu stanovanjske gradnje na Hmelini (MUV, št. 15/2014), ki je bil sprejet na 27. seji Občinskega sveta Občine Radlje ob Dravi, dne 30. 6. 2014.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 35001-0002/2012-07
Datum: 16. marec 2015

Župan
Mag. Alan Bukovnik, s.r.

93

Občinski svet Občine Radlje ob Dravi je na podlagi Akcijskega programa za neodvisno življenje invalidov v Občini Radlje ob Dravi za obdobje 2012-2016 in na podlagi 7. in 16. člena Statuta Občine Radlje ob Dravi (MUV št. 25/06) na 5. redni seji, dne 16. marca 2015 sprejel

S K L E P**1. člen**

Ustanovi se Svet za invalide Občine Radlje ob Dravi.

2. člen

Svet za invalide je strokovno in posvetovalno telo, ki povezuje in usklajuje delo in aktivnosti vseh, ki se ukvarja z invalidi na območju Občine Radlje ob Dravi. S svojim delom zagotavlja celovit pristop obravnavanja in urejanja področja invalidov v občini.

3. člen

Svet za invalide ima naslednje naloge:

- skrbi, da so invalidi ustrezno obravnavani v občinskih programskih dokumentih,
- spremlja, ugotavlja in ocenjuje položaj invalidov v občini in uresničevanje občinskega programa za izboljševanje življenja invalidov,
- usklajuje in povezuje nastajanje in izvajanje programov v občini, s katerimi se urejajo vprašanja invalidov,
- daje strokovna mnenja k predlaganim rešitvam v občinskih predpisih in drugih aktih, ki urejajo položaj invalidov,
- daje pobude, predloge in priporočila za hitrejše uresničevanje programov in sprejetih usmeritev na področju varstva in aktivnega vključevanja invalidov v vsakdanje življenje,
- daje mnenja k priporočilom o izvajanju nalog s področja varstva invalidov v občini,
- spodbuja, povezuje in usklajuje delovanje invalidskih in humanitarnih organizacij,
- pospešuje obveščanje občanov o vprašanih invalidov, njihovem položaju in izvajanju programov za izboljšanje življenja invalidov, o delovanju invalidskih in humanitarnih organizacij,
- obravnava druga vprašanja, pomembna za življenje in delo invalidov, sprejema mnenja in daje pobude in priporočila.

4. člen

Svet za invalide ima 9 (devet) članov. V svet imenujemo po enega predstavnika naslednji organi, zavodi in organizacije.

1. Občina Radlje ob Dravi,
2. Center za socialno delo,
3. Medobčinsko društvo invalidov »DRAVA« Radlje ob Dravi,
4. Društvo slepih in slabovidnih Maribor
5. Društvo gluhih in naglušnih Koroške
6. Koroško društvo paraplegikov

7. Medobčinsko društvo »SOŽITJE«, Društvo za pomoč osebam z motnjami v duševnem razvoju Zgornje Dravske doline
8. Društvo invalidov »INVALID« Brezno-Podvelka

5. člen

Svet za invalide vodi predsednik. Predsednik ima podpredsednika, ki mu pomaga voditi delo sveta. Predsednika in podpredsednika imenuje svet izmed članov na prvi seji. Prvo sejo za invalide skliče župan.

6. člen

Svet za invalide se sestaja na sejah, ki jih sklicuje predsednik. Vsaj enkrat letno organizira svet srečanje s predstavniki vseh invalidov organizacij za območje občine.

Svet za invalide deluje na podlagi letnega načrta dela.

Svet za invalide lahko za obravnavo posameznih zadev ustanavlja delovne skupine.

7. člen

Člani sveta delujejo nepoklicno. Strokovne in tehnično administrativne naloge za svet opravlja občinska uprava.

Člani sveta so imenovani za mandatno obdobje članov občinskega sveta Občine Radlje ob Dravi.

8. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 0321-0003/2015-06
Datum: 16. marec 2015

Župan
Mag. Alan Bukovnik, s.r.

94

Na podlagi 26. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma - ZSRT (Uradni list RS, št. 2/04, 57/12), 7. in 117. člena Statuta Občine Ribnica na Pohorju (MUV, št. 35/07) je Občinski svet Občine Ribnica na Pohorju na svoji 4. redni seji dne, 5. marca 2015 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o turistični taksi v Občini Ribnica na Pohorju

1. člen

V 4. členu Odloka o turistični taksi v Občini Ribnica na Pohorju (MUV, št. 24/05) se prvi stavek prvega odstavka spremeni tako, da se glasi: »Višina turistične takse znaša 10 točk.«

2. člen

Ostala vsebina odloka ostane nespremenjena.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku, uporablja pa se od 1. aprila 2015.

Številka: 007-3/2015
Datum: 5. marec 2015

Župan Občine Ribnica na Pohorju
Srečko Geč, s. r.

95

Na podlagi 1. čl. Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 s spremembami) in 16. čl. Statuta Občine Šentilj (MUV, št. 26/09), je Občinski svet Občine Šentilj na 4. redni seji, dne 26. februarja 2015, sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno izobraževalnega zavoda osnovna šola Sladki Vrh

1. člen

S tem odlokom se spreminja Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Sladki Vrh (MUV, št. 17/09).

2. člen

Spremeni se 17. člen, drugi odstavek, ki navaja: »Kandidate za predstavnike sveta staršev v svetu zavoda predlagajo starši na oddelčnih roditeljskih sestankih izmed staršev učencev šole in otrok vrta.« In sicer tako, da se prvi stavek drugega odstavka člena glasi:

»1. Svet zavoda
17. člen

»Kandidate za predstavnike sveta staršev v svet zavoda predlagajo starši na seji sveta staršev.«

3. člen

Ta odlok se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 603-2/2015 - 51
Datum: 27. februar 2015

Župan Občine Šentilj
mag. Štefan Žvab, s.r.

96

Na podlagi 1. čl. Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 s spremembami) in 16. čl. Statuta Občine Šentilj (MUV, št. 26/09), je Občinski svet Občine Šentilj na 4. redni seji, dne 26. februarja 2015, sprejel

O D L O K**o spremembi odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno izobraževalnega zavoda osnovna šola Rudolfa Maistra Šentilj****1. člen**

S tem odlokom se spreminja Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Rudolfa Maistra Šentilj (MUV, št. 17/09).

2. člen

Spremeni se 17. člen, drugi odstavek, ki navaja: »Kandidate za predstavnike sveta staršev v svetu zavoda predlagajo starši na oddelčnih roditeljskih sestankih izmed staršev učencev šole in otrok vrta.« In sicer tako, da se prvi stavek drugega odstavka člena glasi:

»1. Svet zavoda
17. člen

»Kandidate za predstavnike sveta staršev v svet zavoda predlagajo starši na seji sveta staršev.«

3. člen

Ta odlok se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 603-3/2015 - 52
Datum: 27. februar 2015

Župan Občine Šentilj
mag. Štefan Žvab, s.r.

97

Na podlagi 16. in 24. člena Statuta Občine Šentilj (MUV, št. 26/2009 in 23/2010) in 58. člena Poslovnika občinskega sveta občine Šentilj (MUV, št. 26/2009) je občinski svet na svoji 4. redni seji, dne 26. februarja 2015 sprejel

SKLEP**o spremembi sklepa o imenovanju nadzornega odbora Občine Šentilj****1. člen**

Sklep o imenovanju Nadzornega odbora Občine Šentilj, 011-1/2014-3, se v prvem členu, v zaporedni številki 2, spremeni tako, da glasi:

»2. Nam. predsednice, Ana HRNČIČ, stanujoča Sladki Vrh 16a, Sladki Vrh«

2. člen

Mandat nadomestne namestnice predsednice traja do konca mandata tega občinskega sveta.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju na občinskem svetu in se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 011-1/2014 - 47
Datum: 27. februar 2015

Župan Občine Šentilj
mag. Štefan Žvab, s.r.

98

99

Na podlagi 16. člena Statuta občine Šentilj (MUV, št. 26/2009 in 23/2010), Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o preoblikovanju Centra za socialno delo Pesnica v javni socialno varstveni zavod in 55. člena Zakona o socialnem varstvu (ZSV, Uradni list RS, št. 54/92 s spremembami), je občinski svet občine Šentilj na svoji 4. redni seji, dne 26. februarja 2015 sprejel

S K L E P

o razrešitvi predstavnika lokalnih skupnosti v Svetu Centra za socialno delo Pesnica in imenovanju novega

1.

Z mesta predstavnice lokalnih skupnosti v Svetu Centra za socialno delo Pesnica se razreši Renata Trajbar Kurbus, roj. 29. 4. 1970, Maistrova 5, Lenart.

2.

Za nadomestnega predstavnika lokalnih skupnosti na območju Centra za socialno delo Pesnica se v Svetu Centra za socialno delo Pesnica imenuje:

- Stanislav LESJAK., roj. 7. 4. 1956, stanujoč Kozjak pri Ceršaku 28a, Ceršak

3.

Mandat nadomestnega predstavnika traja do 17. 3. 2018.

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju na občinskem svetu in se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 015-1/2015- 46
Datum: 27. februar 2015

Župan Občine Šentilj
mag. Štefan Žvab, s.r.

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF) in na podlagi 15. člena Statuta Občine Vuzenica (MUV 31/10-UPB in 12/14) je Občinski svet Občine Vuzenica na 5. redni seji dne 17. marca 2015 sprejel

P R A V I L N I K

o vpisu in sprejemu otrok v Vrtec Vuzenica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa kriterije, način in postopek sprejemanja otrok v Vrtec Vuzenica, pri javnem vzgojno izobraževalnem zavodu Osnovna šola Vuzenica, Mladinska ulica 3, 2367 Vuzenica (v nadaljevanju: zavod) ter določa sestavo in način dela komisije za sprejem otrok v vrtec.

2. člen

Zavod sprejema otroke v oddelke Vrtec Vuzenica, Mladinska ulica 3, 2367 Vuzenica (v nadaljevanju: vrtec), in sicer:

- v oddelke prvega starostnega obdobja in
- v oddelke drugega starostnega obdobja.

Otroci so v vrtec vključeni v homogene, heterogene in kombinirane oddelke.

II. VPIS IN SPREJEM OTROK V VRTEC

1. Vpis in sprejem otrok

3. člen

Vrtec lahko sprejme otroka, ko je dopolnil starost najmanj enajst mesecev, če starši ne uveljavljajo več pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela. Za starše otrok, ki so oddali vlogo za vpis otroka v vrtec, vrtecu na njegovo zahtevo pristojni center za socialno delo posreduje podatke o izteku pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.

4. člen

V oddelke vrta so lahko vključeni otroci z manj izrazitimi posebnimi potrebami, in sicer na podlagi odločbe o usmeritvi, ki jo izda strokovna komisija.

5. člen

Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto. Vrtec najmanj enkratno letno do konca meseca aprila, objavi javni vpis za novince za naslednje šolsko leto.

Javni vpis se objavi na oglasnih deskah vrtca, v sredstvih javnega obveščanja, na spletni strani vrtca in na spletni strani ustanovitelja. Javni vpis novincev za naslednje šolsko leto se zaključi z 30. aprilom.

Za že vključene otroke poteka redni vpis v programe vrtca za naslednje šolsko leto v mesecu aprilu.

6. člen

Zavod vključuje otroke v dnevni program tudi med šolskim letom po vrstnem redu vpisa, razen v primeru nastopa izjemnih okoliščin, nastalih v družini otroka, zaradi katerih se bistveno poslabšajo pogoji za otrokov normalni razvoj (kot so smrt starša oziroma zakonitega zastopnika, bolezen v družini otroka in druge okoliščine, za katere center za socialno delo ali pristojna zdravstvena organizacija meni, da bistveno vplivajo na razvoj otroka).

2. Postopek vpisa in sprejema otrok v vrtec

7. člen

Starši oz. skrbnik otroka (v nadaljevanju: starši) vpišejo otroka tako, da v vrtcu oddajo prijavo za vpis in sprejem otroka v vrtec (v nadaljevanju: vloga) na obrazcu, ki ga v skladu s tem pravilnikom pripravi vrtec.

Vloge morajo biti staršem na voljo na sedežu OŠ Vuzenica, enota Vrtec ter na spletni strani vrtca.

Vloga za sprejem otroka v vrtec vložijo starši oz. eden od staršev osebno v tajništvo zavoda ali v vrtcu, lahko pa jo pošljejo po pošti s priporočeno pošiljko na naslov Osnovna šola Vuzenica, Mladinska ulica 3, 2367 Vuzenica, s pripisom »Vloga za sprejem otroka v vrtec«.

Če starši oddajo nepopolno vlogo ali če vrtec zaradi uporabe kriterijev za sprejem potrebuje še druge podatke, lahko starše pozove k odpravi pomanjkljivosti ali dopolnitvi vloge tudi po elektronski pošti, telefonu ali ustno, če starši pridejo v vrtec. O tem se napiše uradni zaznamek. Če vloga ni dopolnjena, se jo obravnava in o sprejemu otroka odloči na podlagi podatkov, ki jih vsebuje vloga.

Vrtec mora v roku 15 dni od prejema vloge za sprejem otroka v vrtec, ki so jo starši vložili med šolskim letom po poteku roka za prijavo na javni vpis novincev, starše pisno obvestiti o datumu vključitve otroka v vrtec in o drugih pogojih za sprejem otroka v vrtec, če so na voljo prosta mesta.

8. člen

Če je v vrtcu dovolj prostih mest, odloča o sprejemu otrok v vrtec ravnatelj/ica zavoda ali od njega pooblaščen oseba. Vrtec starše pisno obvesti o datumu vključitve otroka v vrtec, o roku za sklenitev medsebojne pogodbe in o predložitvi odločbe o usmeritvi, če se sprejema otroka s posebnimi potrebami.

Starši morajo ob vključitvi otroka v vrtec predložiti potrdilo pediatra oz. zdravstvene ustanove o zdravstvenem stanju otroka.

Če v vrtcu ni prostih mest, vrtec starše pisno obvesti v roku 15 dni od prejema vloge o postopku sprejema otroka ob nastanku prostega mesta, oz. obravnava njegove vloge na komisiji za sprejem otrok.

Vrtec o vpisu in vključitvi otroka obvesti tudi občino zavezanko za plačilo.

3. Komisija za sprejem otrok v vrtec

9. člen

Če je v vrtec vpisanih več otrok, kakor je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok (v nadaljevanju: komisija). V tem primeru vrtec staršem dodeli šifro otroka.

Komisija odloča o sprejemu otrok po zaključku javnega vpisa novincev, to je po 30. aprilu in med šolskim letom v primeru, ko so sprejeti v vrtec vsi otroci s prednostnega vrstnega reda in je število novih vlog za sprejem otrok v vrtec večje od števila prostih mest v vrtcu.

Komisija se na predlog predsednika komisije lahko sestane tudi v drugih primerih.

10. člen

Komisijo sestavljajo:

- en predstavnik delavcev vrtca, ki ga imenuje ravnatelj;
 - en predstavnik staršev, ki ga imenuje svet staršev vrtca;
 - en predstavnik občinske uprave ustanovitelja, ki ga imenuje župan;
 - en predstavnik ustanovitelja, ki ga imenuje občinski svet.
- Predsednik in člani komisije imajo namestnike, ki jih nadomeščajo v primeru njihove odsotnosti ali zadržanosti. Namestniki imajo v primeru nadomeščanja enake pravice in obveznosti kot predsednik in člana komisije.

Mandat komisije traja štiri leta. Mandat predstavnika staršev in njegovega namestnika je vezan na vključenost otroka v vrtec.

Če kateri izmed članov komisije odstopi, oz. preneha z delom (npr. nezmožnost opravljanja dela), pristojni organ imenuje novega člana, katerega mandat traja do konca mandata prvotnega člana.

Komisija se konstituira, ko so imenovani vsi njeni člani. Mandat komisije prične teči z dnem konstitutivne seje, ki jo skliče ravnatelj zavoda.

Delo komisije vodi predsednik, ki je praviloma predstavnik strokovnih pedagoških delavcev vrtca in ga člani komisije izvolijo na svoji prvi seji.

11. člen

Komisija obravnava vloge na seji v skladu z določili Zakona o vrtcih. Na seji komisije so lahko prisotni samo člani komisije in zapisnikar ter ravnatelj vrtca oz. z njegove strani pooblaščen oseba, ki je opravila pripravljalni postopek za delo komisije, vendar brez pravice glasovanja.

Komisija na podlagi podatkov, ki so navedeni v vlogi oziroma podatkov, ki jih pridobi pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, določi število točk po posameznih kriterijih in določi prednostni vrstni red.

Komisija lahko preverja pravilnost podatkov, navedenih v vlogah, pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, ki jih vodijo v skladu z zakonom. Če komisija ugotovi nepravilnost podatkov, navedenih v vlogi, odloči na podlagi podatkov, pridobljenih pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov.

Komisija odloča po določbah skrajšanega ugotovitvenega postopka, določenem v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek.

Če je vloga za sprejem otrok v vrtec več, kot je v vrtcu prostih mest, komisija prednostno obravnava prošnje za otroke, ki imajo skupaj z enim od staršev stalno prebivališče na območju obči-

ne Vuzenica. Vloge staršev, ki na dan obravnave vlog niso imeli stalnega prebivališča v občini Vuzenica, se obravnavajo, a se ne uvrstijo na prednostno listo, ampak samo na evidenčno listo.

12. člen

Komisija odloča o sprejemu otrok praviloma enkrat letno, in sicer do 31. maja koledarskega leta.

Komisija za sprejem otrok obravnava vse prijave za vpis otrok v vrtec, ki so vložene do 30. aprila koledarskega leta za vpis v vrtec za naslednje šolsko leto.

V primeru sprejema otroka v izjemnih okoliščinah iz 9. člena tega pravilnika, se mora komisija sestati najpozneje v roku 8-ih dni od dneva, ko se za tako izjemno okoliščino izve.

13. člen

Prvo konstitutivno sejo komisije skliče ravnatelj/ica zavoda najkasneje v 15 dneh po imenovanju članov komisije.

Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na seji, ki ni javna. Komisija sprejema odločitve z večino glasov vseh svojih članov.

Komisija o poteku seje vodi zapisnik v skladu s postopkom, ki ga določa zakon, ki ureja splošni upravni postopek.

Zapisnik se mora hraniti v dokumentaciji zavoda v skladu z veljavnimi predpisi.

Zapisnik podpišejo vsi člani komisije, ki so bili navzoči na seji.

4. Prednostni vrstni red in obveščanje staršev

14. člen

Komisija določi na podlagi kriterijev prednostni vrstni red tako, da razvrsti vse vpisane otroke po doseženem številu točk, od najvišjega do najnižjega števila. Otroci se vključujejo v vrtec s prednostnega vrstnega reda glede na starost, prosto mesto v posameznem oddelku in glede na program vrtca, ki se izvaja v oddelku.

Vloge za otroke, ki ne izpolnjujejo starostnega pogoja s 1. septembrom tekočega leta za vpis v vrtec, se ne obravnavajo in se ne uvrstijo na prednostno listo. Te vloge so zavrjene, razen za otroke, ki starostni pogoj izpolnijo do 31. 3. naslednje leto, ki se na osnovi odločbe CSD o poteku starševskega dopusta uvrsti na seznam vpisanih otrok oz. na prednostni vrstni red, s tem da se sklone pogodba z vrtcem iz 18. člena tega pravilnika. V primeru, da je vloga za vpis zavrjena oz., ko otrok izpolni starostni pogoj med šolskim letom, je za vpis potrebno oddati novo vlogo, ki se obravnava med šolskim letom. Vloga se lahko odda, ko ima eden od staršev odločbo CSD o prenehanju starševskega dopusta.

Vrtec v osmih dneh po seji komisije glede na število prostih mest po posameznih oddelkih in enotah vrtca in v skladu s prednostnim vrstnim redom odloči, koliko otrok bo sprejetih v vrtec. Otroci, ki niso sprejeti v vrtec, se v skladu s prednostnim vrstnim redom uvrstijo na čakalni seznam.

Vrtec izda v osmih dneh po seji komisije prednostni vrstni red, iz katerega izhaja seznam sprejetih otrok in čakalni seznam, ki se objavi na oglasni deski in na spletnih straneh vrtca. Podatki o otrocih se objavijo pod šifro.

Seznam sprejetih otrok vsebuje naslednje podatke:

- šifro otroka,

- število točk po posameznih kriterijih za vsakega otroka,
- datum vključitve otroka v vrtec,
- sporočilo staršem, da bodo po končanem vpisnem postopku pozvani k sklenitvi pogodbe z vrtcem.

Čakalni seznam otrok vsebuje naslednje podatke:

- šifro otroka,
- število točk po posameznih kriterijih za vsakega otroka,
- sporočilo staršem, da lahko zaradi zavrnitve sprejema otroka v vrtec, v 15 dneh po vročitvi obvestila v skladu z Zakonom o vrtcih, vložijo v zavod ugovor,
- rok veljavnosti čakalnega seznama.

Vrtec pošlje staršem v osmih dneh po seji komisije obvestilo z izpisom vseh podatkov iz seznama sprejetih otrok ali čakalnega seznama za njihovega otroka z navadno pošto pošiljko in po elektronski pošti, če so starši navedli elektronski naslov, na katerega želijo prejemati obvestila vrtca.

Zoper sklep o prednostnem vrstnem redu lahko starši v 15 dneh od vročitve sklepa vložijo ugovor. Ugovor se lahko vloži zaradi nepravilnega upoštevanja kriterijev. Ugovor na kriterij in teži posameznega kriterija ni dopusten.

O ugovoru odloči svet zavoda ob smiselni uporabi zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

5. Kriteriji za sprejem otrok v vrtec

15. člen

V skladu z odločbo pristojnega organa ima prednost pri sprejemu v vrtec otrok s posebnimi potrebami. Prednost pri sprejemu v vrtec ima tudi otrok, za katerega starši predložijo mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine. Mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine vsebuje navedbe, da je družina v skladu s predpisi, ki urejajo socialno varnost oziroma položaj družine, obravnavana kot socialno ogrožena družina s strani centra za socialno delo, kar je razvidni iz uradnih evidenc, ki jih vodijo centri za socialno delo. Prednost pri sprejemu velja za te otroke tudi med šolskim letom ne glede na prednostni vrstni red.

V primeru sprejema otroka v izjemnih okoliščinah iz prejšnjega odstavka tega člena med letom, se mora komisija sestati najpozneje v roku 8-ih dni od dneva, ko se za tako izjemno okoliščino izve.

Če vrtec otroka ne more vključiti v program, o tem obvesti starše.

16. člen

Komisija za sprejem otrok mora pri izbiri, sprejemu ter razporejanju otrok v vrtec upoštevati točkovno ovrednotene kriterije, in sicer po naslednjem vrstnem redu:

KRITERIJ	ŠT. TOČK	ZAHTEVANA POTRDLA (DOKUMENTACIJA)
Stalno prebivališče obeh staršev ali starša, s katerim otrok živi, na območju Občine Vuzenica najmanj 3 mesece pred datumom objave vpisa	40	Kopija osebnega dokumenta ali potrdilo MU
Otrok obeh zaposlenih staršev oz. zaposlene matere ali očeta samohranilca	20	Potrdilo (dokazilo) o zaposlitvi
Otrok, uvrščen na prednosti vrstni red iz preteklega leta	15	(Upošteva se prednostni vrstni red iz pret. let)
Otrok, ki mu je odložen vpis v osnovno šolo	15	Potrdilo oz. izjava o odloženem vpisu v šolo
Otrok dijakov ali študentov	10	Potrdilo o statusu o rednem šolanju staršev
Otrok iz socialno, vzgojno in materialno ogroženih družin:		
· otrok obeh nezaposlenih staršev oz. otrok nezaposlenega starša samohranilca	5	Potrdilo Urada za delo o statusu iskalca zaposlitve
· otrok staršev, ki so prejemniki socialno varstvenih pomoči, ki ne dosegajo praga socialne varnosti	10	Potrdilo CSD
· otrok, ki živi sam ločeno od staršev (pri starih starših, sorodnikih ali rejnikih)	5	Potrdilo o bivališču, rejništvu idp.
· Dolgotrajna bolezen ali invalidnost v družini	5	Potrdilo zdravnika ali IK
Otrok, vključen v drug vrtec zaradi prepolnega matičnega vrtca Vuzenica – za vsako leto	10	(Upoštevajo se vloge iz preteklih let)
Otrok s posebnimi potrebami	20	Odločba

Pri proučevanju kriterijev iz prejšnjega odstavka tega člena upošteva komisija seštevek točk po vseh kriterijih. V vrtec se sprejme tiste otroke, ki dosežejo največje število točk.

Komisija upošteva kriterije na podlagi dokumentiranih podatkov, ki jih po pozivu komisije posredujejo starši, ki želijo vpisati otroka v oddelek vrtca, kjer je prijav več, kot je prostih mest.

17. člen

V primeru, da na podlagi kriterijev iz prejšnjega člena tega pravilnika več vlog dobi enako število točk, komisija upošteva točkovno ovrednotene dodatne kriterije po naslednjem vrstnem redu:

Otrok staršev, ki imajo v Vrtec Vuzenica že vključenega drugega otroka	5	(Razvidno iz evidenc vrtca)
Otrok iz družine z več otroki do 10. leta starosti - za vsakega otroka	2	Potrdilo matičnega urada

6. Trajanje sprejema in izpis otrok

18. člen

Ko je v vrtcu odločeno o vseh ugovorih staršev zoper sklep o prednostnem vrstnem redu otrok, vrtec staršem otrok, ki so sprejeti v vrtec, pošlje poziv k sklenitvi pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši. S podpisom pogodbe med vrtcem in starši se šteje, da je otrok vključen v vrtec.

V pozivu k sklenitvi pogodbe vrtec izrecno navede, da se šteje, da so starši umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec, če v 15 dneh od vročitve poziva ne podpišejo pogodbe z vrtcem. Če želijo starši otroka ponovno vključiti v vrtec, morajo oddati novo vlogo za sprejem otroka v vrtec. V tem primeru vloga nima prednosti pri sprejemu v vrtec.

19. člen

Starši otrok, ki niso bili sprejeti v vrtec v tekočem šolskem letu, morajo za naslednje šolsko leto ponovno oddati vlogo za sprejem otroka v vrtec.

20. člen

Vrtec v primeru, ko starši ne podpišejo pogodbe in ob izpisu otroka, pozove k sklenitvi pogodbe starše naslednjega otroka po vrstnem redu iz čakalnega seznama.

21. člen

Zavod v primeru izpisa otroka, na izpraznjeno mesto sprejme naslednjega otroka, ki je prvi po prednostnem vrstnem redu.

O izpraznjenem mestu v oddelku vrtca je zavod dolžan pisno obvestiti starše prvega otroka s prednostnega vrstnega reda. V primeru, da se starši ne odločijo za vključitev otroka v vrtec, zavod obvesti starše naslednjega otroka po prednostnem vrstnem redu.

Če so med letom vsi otroci s prednostnega vrstnega reda sprejeti v vrtec, mora komisija izmed novo prijavljenih otrok izdelati novo prednostno listo.

22. člen

Otroci morajo začeti obiskovati vrtec z datumom sprejema v vrtec, ki se določi ob vpisu otroka v vrtec.

23. člen

Otroka se trajno izpiše iz vrtca ob vstopu v osnovno šolo. Starši lahko otroka kadarkoli trajno izpišejo iz vrtca. Izpisani otrok nima prednosti pri ponovnem sprejemu v vrtec.

Izjavo o izpisu otroka iz vrta morajo starši izpolniti v roku 30-ih dni pred želenim datumom izpisa. Odpovedni rok začne teči z dnem oddaje pisne odpovedi v upravi zavoda.

100

24. člen

Vrtec mora na svojih spletnih straneh objaviti informacije o številu mest, ki jih zagotavlja za predšolske otroke, o številu prostih mest, ki so staršem na voljo in podatek o predvideni čakalni dobi, ki predstavlja čas od vpisa otroka v vrtec do možnosti njegove vključitve v program vrta.

25. člen

Vrtec je dolžan pristojnemu organu občinske uprave posredovati podatke iz 14. člena za namen vzpostavitve javno dostopne evidence uporabnikom o stanju kapacitet v vrtcih na njenem območju.

Vrtec podatke iz prejšnjega odstavka redno oziroma najmanj enkrat mesečno posreduje tudi ministrstvu, pristojnemu za predšolsko vzgojo, ki je dolžno oblikovati informacijsko točko, namenjeno uporabnikom, o stanju kapacitet v vrtcih na celotnem območju države na enem mestu. Način in obliko posredovanja podatkov predpiše minister, pristojen za predšolsko vzgojo.

III. KONČNA DOLOČBA

26. člen

Ta pravilnik prične veljati petnajsti dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku, uporabljati pa se prične za izvedbo vpisa otrok in njihovega sprejema v šolskem letu 2015/2016.

Številka: 032-0001/2015-2
Datum: 17. marec 2015

Župan Občina Vuzenica
Franc Golob, s.r.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18,76/08, 100/08 Odl.US: U-I-427/06-9, 79/09, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 51/2010, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10, 40/12-ZUJF) in Statuta Občine Hoče-Slivnica (MUV, št. 6/10, 19/10) potrjujem

Tehnični popravek

Odloka o podrobnem prostorskem načrtu za del območja počitniških objektov »pri Pajkovem domu« (k.o. Hočko Pohorje)

1

Izvede se tehnični popravek Odloka o podrobnem prostorskem načrtu za del območja počitniških objektov »pri Pajkovem domu« (k.o. Hočko Pohorje)

2

Tehnični popravek se nanaša na parc. št. 401/49 in 406/33, vse k. o. Hočko Pohorje.

3

Zaradi uskladitve tekstualnega dela z grafičnim delom Odloka o podrobnem prostorskem načrtu za del območja počitniških objektov »pri Pajkovem domu« (k.o. Hočko Pohorje) se zamenja parcelna številka 401/49 s parcelno številko 401/94, parcela 406/33 se briše v:

- v drugi alineji 5. člena,
- v prvi alineji 12. člena,
- v 17. členu.

4

Tehnični popravek se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 350-12/2014-024
Datum: 19. marec 2015

Župan Občine Hoče-Slivnica
Marko Soršak, s. r.

